

M.-V. SPELLER
P. BOISBOURDAIN
C. BALDIT-DUFAYS
M.-A. DURAND
B. PRIET

CONCOURS ACCÈS


DUNOD

2021
2022

Droits réservés : Malgré nos efforts, il nous a été impossible de joindre certains éditeurs, photographes ou ayants droit, pour solliciter leur autorisation de reproduction, mais nous avons naturellement réservé en notre comptabilité des droits usuels.

Les sujets, corrigés et commentaires proposés dans cet ouvrage n'engagent que les auteurs et l'éditeur et n'ont aucun lien avec l'organisation du concours ACCÈS.

Conception de la couverture : Hokus Pokus

<p>Le pictogramme qui figure ci-contre mérite une explication. Son objet est d'alerter le lecteur sur la menace que représente pour l'avenir de l'écrit, particulièrement dans le domaine de l'édition technique et universitaire, le développement massif du photocopillage.</p> <p>Le Code de la propriété intellectuelle du 1^{er} juillet 1992 interdit en effet expressément la photocopie à usage collectif sans autorisation des ayants droit. Or, cette pratique s'est généralisée dans les établissements</p>		<p>d'enseignement supérieur, provoquant une baisse brutale des achats de livres et de revues, au point que la possibilité même pour les auteurs de créer des œuvres nouvelles et de les faire éditer correctement est aujourd'hui menacée. Nous rappelons donc que toute reproduction, partielle ou totale, de la présente publication est interdite sans autorisation de l'auteur, de son éditeur ou du Centre français d'exploitation du droit de copie (CFC, 20, rue des Grands-Augustins, 75006 Paris).</p>
--	---	---

© Dunod, 2020
11, rue Paul Bert, 92240 Malakoff
www.dunod.com
ISBN 978-2-10-082007-8

Le Code de la propriété intellectuelle n'autorisant, aux termes de l'article L. 122-5, 2° et 3° a), d'une part, que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que les analyses et les courtes citations dans un but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause est illicite » (art. L. 122-4).

Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles L. 335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

Les Auteurs

Marie-Virginie Speller

Enseignante de mathématiques et de statistiques, à l'université Paris Dauphine – Paris Sciences et Lettres (PSL), elle accompagne aussi les étudiants dans la préparation de concours (écoles d'ingénieurs et de commerce).

Pia Boisbourdain

Professeure de français, d'anglais et traductrice.

Catherine Baldit-Dufays

Docteure et agrégée d'anglais, elle prépare aux oraux (khôlles) en CPGE et elle prépare également les élèves à l'entrée à Sciences Po et aux concours Accès et Sésame au lycée Descartes (Montigny-le-Bretonneux).

Marie-Annik Durand

Professeure retraitée d'anglais certifiée hors classe, elle prépare aux oraux (khôlles) en CPGE au lycée Henri Poincaré (Nancy).

Benoît Priet

Professeur de français et de culture générale, spécialiste de la préparation aux concours.

Table des matières

Introduction	1
--------------------	---

Partie 1 Synthèse

1. Améliorer son expression écrite	13
2. Éviter les fautes d'orthographe	20
3. Lire en diagonale	28
4. Dégager une problématique générale	34
5. Faire un plan	38
6. Rédiger votre synthèse	40
Dossier de textes	44
Concours blanc	57

Partie 2 Raisonnement logique et mathématiques

1. Calcul mental	81
2. Fractions	85
3. Pourcentages	86
4. Calculs avec des racines carrées	88
5. Puissances	89
6. Développement et factorisation	90
7. Équations	92
8. Inéquations	96
9. Méthodes de résolution des systèmes	103
10. Polynômes du second degré « seul »	108
11. Théorèmes et propriétés célèbres	112
12. Angles	116
13. Périmètres, surfaces et volumes	118
14. Conversions distances et durées	121
15. Conversions surfaces	123
16. Conversions volumes	124
17. Conversions vitesses	126
18. Principales étapes d'une étude de fonction	127
19. Quelques fonctions usuelles	130
20. Calculs de limites et asymptotes	137
21. Suites arithmétiques et géométriques	140

22. Comportement d'une suite.....	141
23. Somme des termes d'une suite.....	143
24. Suites définies par une relation de récurrence.....	145
25. Tableau des primitives.....	147
26. Intégrales.....	148
27. Notions de statistiques descriptives.....	151
28. Dénombrement.....	156
29. Calculs de probabilités.....	159
30. Point sur la loi de Bernoulli et la loi Binomiale.....	161
Concours blanc 1.....	163
Concours blanc 2.....	174
Concours blanc 3.....	185
Concours blanc 4.....	195

Partie 3 Ouverture culturelle

1. Histoire de France de la Révolution à 1958.....	213
2. Histoire du Monde de 1944 à nos jours.....	214
3. Institutions de la V ^e République.....	215
4. Histoire de la V ^e République.....	218
5. Collectivités territoriales françaises.....	219
6. Union européenne.....	221
7. Paix et sécurité internationales.....	223
8. Sécurité intérieure.....	224
9. Écologie.....	225
10. Protection sociale et Santé publique.....	226
11. Famille et enfants.....	228
12. Travail.....	229
13. Inégalités, exclusions, discriminations.....	231
14. Économie.....	233
15. Arts.....	234
16. Littérature.....	238
17. Sports et jeux.....	240
Concours blanc 1.....	242
Concours blanc 2.....	259

Partie 4 Anglais

1. Syntaxe de la phrase simple.....	277
2. Article.....	280
3. Pronoms.....	281

4. Noms indénombrables	282
5. Noms et adjectifs composés	284
6. Quantité	285
7. Comparaison	286
8. Cas possessif ('s)	287
9. Présent.....	288
10. Impératif	289
11. Passé	290
12. Futur	292
13. Modaux & associés	293
14. Propositions relative et infinitive.....	297
15. Infinitif et gérondif	299
16. Souhait et regret.....	300
17. Discours direct et indirect	301
18. Passif	303
19. <i>Which is which?</i>	304
20. Liens logiques.....	306
21. Verbes prépositionnels & <i>Phrasal verbs</i>	309
22. Économie / <i>Economics</i>	314
23. Mondialisation / <i>Globalization</i>	315
24. Consommation / <i>Consumption</i>	316
25. Médias / <i>The media</i>	317
26. Politique / <i>Politics</i>	320
27. Immigration / <i>Immigration</i>	322
28. Violence et terrorisme / <i>Violence & Terrorism</i>	323
29. Environnement / <i>The environment</i>	325
30. Écologie / <i>Ecology</i>	327
31. Informatique / <i>Computer Science</i>	328
32. Éducation / <i>Education</i>	330
33. Sentiments / <i>Feelings</i>	332
34. Faux amis / <i>Deceptive words</i>	333
35. Vocabulaire britannique / américain	334
Concours blanc 1	336
Concours blanc 2	346
Concours blanc 3	356

Partie 5 Oral

1. Dix conseils pour réussir votre entretien !.....	366
2. Conseils pour l'oral d'anglais	373
3. Gérer le stress à l'oral !.....	375



Ressources numériques. Comment y accéder ?

Pour aller plus loin et mettre toutes les chances de votre côté pour réussir l'examen, des compléments sont disponibles sur le site www.dunod.com.

Connectez-vous à la page de l'ouvrage (grâce aux menus déroulants, ou en saisissant le titre, l'auteur ou l'ISBN dans le champ de recherche de la page d'accueil). Sur la page de l'ouvrage, cliquez sur le logo « Les + en ligne ».

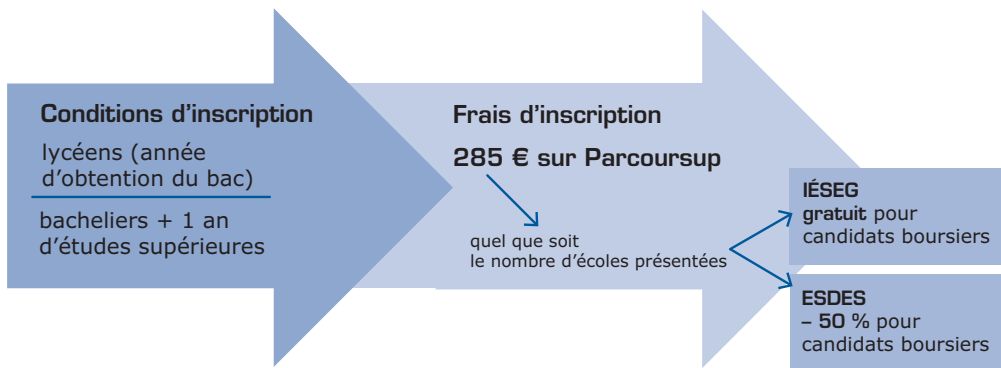


Introduction

Le concours ACCÈS est un concours qui, chaque année, recrute lycéens, bacheliers et bac + 1 pour intégrer une de ces trois écoles de commerces et management : l'ESDES, l'ESSCA et l'IESEG.

1. Le concours ACCÈS

a. L'inscription



b. Les épreuves écrites

Épreuve de synthèse (3 h)

L'examineur vous remet un dossier composé de dix documents (textes, articles, graphiques, tableaux, photos, etc.) centrés autour d'un thème commun que vous avez à découvrir. Vous devez rédiger un texte d'environ 350 mots résumant l'idée principale regroupant ces divers documents.

Épreuve de raisonnement logique et mathématiques (2 h 30)

Cette épreuve comporte trois parties : la première portant sur la logique en général, la deuxième sur les mathématiques (géométrie, étude de fonctions, intégrales, suites, probabilités, etc.) et la troisième sur un problème mêlant la logique et les mathématiques.

- Raisonnement logique : 5 questions à 4 affirmations chacune vraie ou fausse.
- Raisonnement mathématique : 5 questions avec 4 affirmations chacune vraie ou fausse.
- Problème mathématique : 5 questions à 4 affirmations portant sur un même problème. Là aussi vous devez dire si ces propositions sont vraies ou fausses.

Ce sont des questions assez difficiles qui nécessitent une parfaite maîtrise de votre cours et de ses applications. Vous êtes également évalué(e) sur votre rapidité : vous devez traiter beaucoup de questions en très peu de temps !

Épreuve d'ouverture culturelle (45 min)

Cette épreuve se présente sous la forme d'un QCM de 65 questions à 4 propositions chacune vraie ou fausse. Elle évalue la connaissance et la compréhension de sujets liés à la culture générale, à l'actualité nationale et internationale. Elle teste l'aptitude à comprendre des idées abstraites et différents concepts.

Épreuve d'anglais (45 min)

Cette épreuve se présente sous la forme de QCM de 4 propositions chacune vraie ou fausse. Elle évalue votre niveau de vocabulaire, d'orthographe, de grammaire (30 questions) et de compréhension d'un texte écrit en anglais (2 textes et 10 questions).

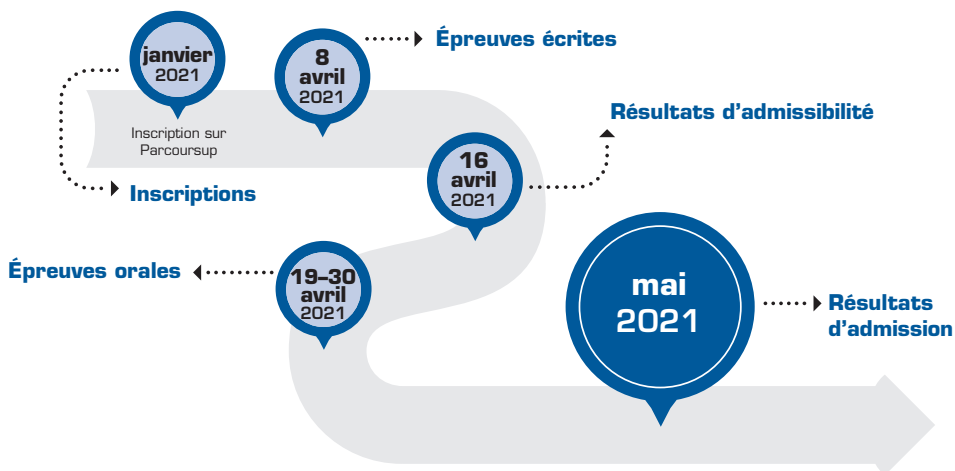
c. Les épreuves orales

Les épreuves orales consistent en général en un ou plusieurs entretiens selon l'école pour laquelle vous concourez. L'examineur peut, par exemple, vous interroger sur un texte qu'il vous remet ou bien vous poser des questions sur vos ambitions professionnelles et tester votre motivation.

Vous pouvez également avoir une épreuve de langue consistant en la compréhension d'un texte.

Il est indispensable de vous renseigner sur les modalités et le déroulement des épreuves orales car elles varient selon l'école que vous souhaitez intégrer.

d. Le calendrier



e. Quelles sont vos chances de réussite au concours ?

Chaque année, il y a 6 000 à 7 000 candidats qui se présentent au concours ACCÈS pour près de 1800 places. Environ 25 % d'entre eux sont admissibles, c'est-à-dire réussissent les épreuves écrites. Seulement 17 % sont admis à l'issue des épreuves orales. Ce concours est difficile car il s'adresse à la fois aux élèves de terminale mais aussi aux étudiants inscrits en première année après le baccalauréat (prépa ECE/ECS, licence d'économie et de gestion, etc.). Donc plusieurs candidats bénéficient d'une certaine avance liée

à leur orientation. D'autant plus que les élèves de terminale n'ont pas forcément encore traité l'ensemble du programme. En effet, les écrits se déroulent en avril et l'année de terminale s'achève en juin !

UN CONSEIL

Procurez-vous des ouvrages avec des exercices type concours et des annales corrigées. Si vous avez des difficultés, contactez un organisme de cours particuliers à domicile ou bien suivez une formation intensive destinée à la préparation du concours.

2. Les écoles du concours

a. L'ESDES à Lyon

Présentation de l'ESDES

L'ESDES est une école de management située à Lyon. Elle offre un programme de grande école novateur et tourné vers l'international.

- Déroulement des études :
 - un premier cycle d'enseignement de 3 ans (licence généraliste) en management ;
 - SoliCity, mission humanitaire, sociale ou citoyenne de deux mois ;
 - 13 spécialisations de masters dont 4 en alternance ;
 - un accompagnement personnalisé ;
 - une demi-journée par semaine consacrée à la vie associative ;
 - frais de scolarité : 9 100 € par an (pour l'année universitaire 2017-2018).
- Les chiffres clés au niveau international :
 - possibilité de cours dispensés entièrement en anglais dès la première année ;
 - 12 à 36 moins à l'international ;
 - 140 universités partenaires au niveau mondial ;
 - 40 accords de double diplôme en Europe, aux États-Unis et en Asie.
- Un élan vers la vie professionnelle en France ou à l'étranger :
 - 18 mois de stages en France ou à l'étranger ;
 - une insertion professionnelle rapide ;
 - 1/5 des diplômés travaillent à l'international.

Épreuves de l'ESDES

Épreuves écrites	Durée	Coefficient
Synthèse	3 h	4
Raisonnement logique et mathématique	2 h 30	6
Ouverture culturelle	45 min	6
Anglais	45 min	4

Épreuves orales	Durée	Coefficient
Entretien avec le jury	45 min	7
Anglais	30 min 15 min : préparation d'un texte 15 min : discussion sur le texte	3

Nombre de places : 200.

Contact

Campus de Lyon 10 place des archives, 69288 Lyon CEDEX 02	Tél. : 04 72 32 50 48 www.esdes.fr
---	---

b. L'ESSCA à Angers, Paris, Aix-en-Provence, Bordeaux, Lyon, Budapest et Shanghai

Présentation de l'ESSCA

L'ESSCA est une école de management située à Angers, Paris, Aix-en-Provence, Bordeaux, Lyon, Budapest et Shanghai. Elle offre un programme de grande école à la fois tourné vers le monde de l'entreprise et l'international.

- Déroulement des études :
 - première et deuxième années d'études tournées vers la découverte et la compréhension du monde de l'entreprise ;
 - troisième année tournée vers l'international avec un semestre à l'étranger et destinée à l'élaboration d'un projet professionnel ;
 - quatre majeures en alternance au choix pour la première année de master (4^e année d'études) ;
 - une vingtaine de majeures au choix pour la deuxième année de master (5^e année d'études) ;
 - un accompagnement personnalisé des étudiants avec un système de tutorat dès la première année et un soutien scolaire pour ceux qui en éprouvent le besoin ;
 - frais de scolarité : 9 240 € par an (pour l'année universitaire 2016-2017)
- Les chiffres clés au niveau international :
 - possibilité de cours dispensés entièrement en anglais dès la première année ;
 - au moins deux semestres à l'étranger ;
 - 279 universités partenaires au niveau mondial ;
 - 22 doubles diplômes à l'international.
- Un élan vers la vie professionnelle en France ou à l'étranger :
 - un accompagnement personnalisé pour choisir son orientation ;
 - des stages ciblés dans les domaines correspondant à l'orientation de l'étudiant ;
 - un réseau de diplômés mondial ;
 - une insertion professionnelle rapide.

Épreuves de l'ESSCA

Épreuves écrites	Durée	Coefficient
Synthèse	3 h	6
Raisonnement logique et mathématique	2 h 30	8
Ouverture culturelle	45 min	3
Anglais	45 min	3

Épreuves orales	Durée	Coefficient
Entretien collectif	1 h	10 (pour les trois entretiens)
Entretien argumentatif	40 min dont temps de préparation	
Entretien individuel	30 min	
Anglais	45 min dont temps de préparation	3

Nombre de places : 850.

Contacts

Angers 1 rue Joseph Lakanal, BP 40348 49003 ANGERS CEDEX 01	Paris 55 Quai Alphonse Le Gallo 92513 BOULOGNE- BILLANCOURT CEDEX	Aix-en-Provence 34-36-38 Route de Galice 13100 AIX-EN-PROVENCE
Bordeaux 5 rue de Condé 33000 BORDEAUX	Lyon 7 rue Curie 69006 LYON	Tél. : 02 41 73 47 47 http://www.essca.fr

c. L'IESEG à Lille et à Paris

Présentation de l'IESEG

L'IESEG est une école de management située à Lille et à Paris. Elle offre un programme de grande école novateur et tourné vers l'international.

- Déroulement des études :
 - un cycle d'enseignement de 3 ans (bachelor) se concentre sur trois enseignements : les disciplines fondamentales (économie, méthodes quantitatives, anglais et droit), les disciplines du management et les aptitudes comportementales et managériales ;
 - un cycle master qui permet d'approfondir les connaissances acquises en cycle bachelor et d'affiner son projet professionnel ;
 - 3 cursus possibles : le cursus mixte (cours animés en anglais de manière progressive), le cursus anglophone (cours animés exclusivement en anglais dès la première année) et le cursus double diplôme droit-management *International business and law* (avec la faculté de droit de ICL, Université Catholique de Lille) ;

- une vie associative intense ;
- frais de scolarité : 10 506 € par an (pour l'année universitaire 2017-2018).
- Les chiffres clés au niveau international :
 - possibilité de cours dispensés entièrement en anglais dès la première année ;
 - possibilité d'étudier à l'étranger à partir de la deuxième année ;
 - au moins 6 mois de stages à l'étranger ;
 - 285 universités partenaires au niveau mondial.
- Un élan vers la vie professionnelle en France ou à l'étranger :
 - des stages d'une durée de 14 à 17 mois en France ou à l'étranger ;
 - le programme TALENT destiné à la construction du projet professionnel de l'étudiant ;
 - des rencontres avec les entreprises ;
 - une insertion professionnelle rapide.

Épreuves de l'IESEG

Épreuves écrites	Durée	Coefficient
Synthèse	3 h	6
Raisonnement logique et mathématique	2 h 30	8
Ouverture culturelle	45 min	3
Anglais	45 min	3

Épreuves orales	Durée	Coefficient
Entretien avec le jury	45 min	7,5
Anglais	30 min	2,5

Nombre de places : 800.

Contact

Campus de Lille 3 rue de la Digue 59000 LILLE	Campus de Paris Socle de la Grande Arche 1 parvis de la Défense 92044 PARIS La Défense	Tél. : 03 20 54 58 92 www.ieseg.fr
---	---	---

3. Les conseils pour se préparer

a. Préparer les écrits

Révisions

- Renseignez-vous sur les modalités du concours (programme, durée, épreuves, lieu, écoles, etc.)
- Une fois que vous connaissez parfaitement le programme, faites un planning de révisions.

- Pour chaque chapitre faites des fiches dans lesquelles vous inscrivez les notions principales et fondamentales.
- Exercez-vous en commençant par des exercices simples. Il faut débiter par des applications directes du cours. Cela vous permet d'intégrer et de mémoriser les notions importantes à l'aide d'exemples. Une fois que vous maîtrisez parfaitement ces exercices, continuez avec les annales de concours ou des concours blancs, en vous mettant dans les conditions de l'épreuve. Contrôlez vos résultats à l'aide des corrigés. Mais ne consultez pas trop vite les réponses car c'est en restant bloqué sur une question que vous retiendrez durablement les méthodes de résolution.
- Si vous avez des difficultés à travailler seul, vous pouvez toujours faire appel à des organismes de cours particuliers à domicile ou bien suivre un stage intensif de préparation au concours. Si vous optez pour des cours particuliers, préparez des questions avant l'arrivée de votre professeur. Vous gagnerez du temps car une séance de deux heures de cours passe très vite. Cherchez des exercices pour la séance suivante et surtout n'attendez pas de votre professeur qu'il apprenne votre cours ou fasse les exercices à votre place. Ce n'est pas lui qui passe le concours ! Si vous optez pour un stage intensif, votre attitude doit être similaire, vous devez préparer chaque cours.

Cours particuliers	Stages intensifs
<p>Avantages</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flexibilité des horaires, pas de déplacement. • Vous avez plus de temps pour appréhender les notions du programme. • Vous posez vos questions en dehors du regard des autres. <p>Inconvénients</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous êtes seul et ne rencontrez pas d'autres élèves qui passent le concours. <p>Conclusion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le cours particulier permet d'approfondir les notions du cours, d'avancer rapidement dans la théorie et la pratique d'exercices. Mais vous restez assez « seul » face au concours. • Choisissez cette option si vous devez acquérir les notions du programme en peu de temps. 	<p>Avantages</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les questions des uns peuvent aider les autres. • Vous adoptez plusieurs points de vue de résolution des exercices par le biais des autres élèves. • Vous rencontrez des personnes qui passent le même concours que vous et cela peut avoir un effet rassurant. <p>Inconvénients</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horaires et déplacements moins flexibles. • Le professeur est moins disponible que dans le cas d'un cours particulier. <p>Conclusion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le stage intensif vous confronte aux réalités du concours en rencontrant d'autres personnes dans les mêmes conditions que vous. • Si vous choisissez cette option, vous devez maîtriser les notions de base du programme car le professeur n'est pas aussi disponible que dans le cas d'un cours particulier.

Veille du concours

- Ne révisiez pas le dernier jour. Préférez une journée de détente : cinéma, shopping, exposition, etc. Changez-vous les idées.
- Préparez votre convocation et autres papiers que l'on vous demandera le lendemain.
- Repérez le lieu exact où se déroulent les écrits. Si vous y allez en transports en commun, consultez l'itinéraire sur Internet. Si vous préférez la voiture renseignez-vous sur les bouchons éventuels. Prévoyez une marge de temps supplémentaire par rapport à la durée prévue pour le trajet. Notez bien le numéro de la salle, l'étage, le bâtiment où ont lieu les épreuves. Évitez tout stress inutile le jour J.
- N'oubliez pas de régler votre réveil !
- Couchez-vous tôt ! Ce n'est pas en étant fatigué que l'on réalise des prouesses. Alors mettez toutes les chances de votre côté en vous centrant sur l'essentiel : votre santé. Vous devez être en pleine forme pour réussir.

Jour J

- Prenez le temps de déjeuner : partez avec plein d'énergie !
- Préférez des vêtements dans lesquels vous vous sentez bien tout en restant sobre.
- Prévoyez un petit goûter car certaines épreuves durent quatre heures. Difficile de ne pas avoir un petit creux !
- À la découverte du sujet, ne paniquez pas. Lisez les questions tout en commençant à les traiter. Si vous ne parvenez pas à répondre à l'une d'entre elles, passez à la suivante. Vous pourrez toujours y revenir plus tard. Ne restez surtout pas bloqué(e) sur un exercice, vous perdriez un temps précieux. Gardez du temps pour relire vos résultats (au moins un quart d'heure). Attention aux erreurs d'étourderie, car une mauvaise réponse est pénalisante !
- Au moment de rendre votre copie, n'oubliez pas d'y inscrire vos nom, prénom, numéro de convocation, etc.

Résultats des écrits

- Vous êtes admissible, bravo ! Concentrez-vous maintenant sur les oraux. Et encore félicitations !
- Vous êtes refusé. Pas de panique, ce n'est qu'un concours. Profitez de cet « échec » pour vous poser les bonnes questions. Est-ce vraiment ce que vous voulez faire ? Avez-vous révisé avec les bonnes méthodes de travail ? Comment faire pour réussir la prochaine fois (si vous avez la possibilité de retenter le concours) ? Demandez également des conseils à vos professeurs. Ils vous connaissent bien et sauront probablement vous donner les bonnes démarches à suivre. Courage !

b. Préparer les oraux

Révisions

- Renseignez-vous sur la nature des épreuves pour les oraux (programme, durée, épreuves, lieu, écoles, etc.).
- Une fois que vous connaissez parfaitement le contenu des épreuves, faites-vous un planning de révisions.
- Si vous êtes timide à l'oral, vous pouvez faire un stage de théâtre. Cela vous apprendra à vous exprimer en public et vous gagnerez en confiance.

Veille du concours

- Comme pour les écrits, ne travaillez pas la veille de l'épreuve. Place à la détente, cette journée n'est rien qu'à vous !
- Préparez votre convocation et autres papiers que l'on vous demandera le lendemain.
- Repérez le lieu exact où se déroulent les oraux. Notez bien le numéro de la salle, l'étage, le bâtiment où ont lieu les épreuves. Mieux vaut éviter de perdre du temps à chercher une salle pendant des heures le jour J. Cela risquerait de vous stresser inutilement.
- N'oubliez pas de régler votre réveil !
- Couchez-vous tôt ! Vous serez plus apte à réfléchir. À l'oral, il faut être parfois capable d'improviser et cela n'est pas facile surtout si vous manquez de sommeil.

Jour J

- Prenez un bon petit-déjeuner : ne partez surtout pas le ventre vide !
- Choisissez une tenue correcte dans laquelle vous êtes à l'aise. Soignez avant tout votre présentation : pour une épreuve orale, évitez les jeans troués ou jupes trop courtes. Adoptez une tenue sobre et classe. Pour les filles, ne vous maquillez pas trop, restez naturelle.
- Soyez poli(e) et courtois(e), c'est la base !

Résultats des oraux

- Vous êtes admis, félicitations ! Il ne vous manque plus qu'à avoir le bac pour ceux qui sont en Terminale. Si vous êtes déjà bachelier, alors passez de bonnes vacances !
- Vous avez échoué à l'oral. Pas de panique ! À l'oral, le facteur « chance » joue un rôle important. Il y a déjà une question de « feeling » avec l'examinateur qui a son importance. Si vous n'« accrochez » pas avec la personne qui vous interroge, c'est plutôt mauvais signe pour votre note mais cela n'est pas forcément déterminant. Ensuite il y a l'épreuve en elle-même. Vous n'êtes pas à l'abri de tomber sur un sujet qui ne vous « plaît » pas. Il n'est donc pas aisé de réussir une épreuve orale. Alors ne vous découragez pas. Vous pouvez retenter le concours l'année prochaine ou bien réfléchir à une autre orientation. Courage !

Un dernier mot avant de consulter cet ouvrage : BONNE CHANCE !

Je remercie l'équipe d'édition pour sa disponibilité, son soutien et sa confiance.

Je remercie également tous les élèves que j'ai encadrés au cours de stages de préparation au concours ACCÈS. Ils m'ont exposé leurs difficultés et leurs interrogations. Cela m'a permis de mieux cibler les différents thèmes de logique et de mathématiques qu'ils ne comprenaient pas et d'insister sur les points les plus délicats.

J'espère que cet ouvrage répondra aux attentes des candidats au concours ACCÈS.

Bonne chance pour les épreuves et bon travail à tous !

Marie-Virginie Speller

« Ils ne savaient pas que c'était impossible, alors ils l'ont fait. » Mark Twain

Partie 1

Synthèse

COEFFICIENTS DE L'ÉPREUVE



ESDES : **4**

ESSCA : **6**

IESEG : **6**

DURÉE DE L'ÉPREUVE

3 h



PLANNING DE RÉVISION



Compétences à travailler	Fréquence	✓
Lecture et compréhension de textes de bon niveau (articles journalistiques en tout genre, essais, textes philosophiques, documents).	Quotidienne	
Enrichir son vocabulaire (rechercher le plus souvent possible la définition des mots nouveaux que vous rencontrez).	Hebdomadaire	
Améliorer son orthographe (réviser les règles, consulter un Bescherelle en cas de doute, faire des exercices).	Hebdomadaire	
Gérer son temps (acquérir une bonne méthode, préparer des tests blancs chronométrés dans les conditions du concours).	Mensuelle	

Conseils

Pourquoi cette épreuve ?

L'épreuve de synthèse du concours ACCÈS a pour but d'évaluer votre capacité à lire rapidement et efficacement un ensemble dense de documents, puis à en dégager une problématique générale, et enfin, à reformuler ces informations de façon ordonnée et synthétique. Cette capacité de synthèse vous sera indispensable dans votre futur métier, où vous pourrez être amené, par exemple, à prendre connaissance d'un dossier important lié aux enjeux d'une entreprise.

Modalités de l'épreuve

L'épreuve consiste à préparer, puis à rédiger, en 350 mots, la synthèse d'un dossier constitué d'une dizaine de documents et d'une ou plusieurs images. C'est une épreuve difficile qui exige un bon entraînement et surtout une méthode rigoureuse.

En effet, aucune question ne vous aidera à dégager la problématique du dossier et vous devez absolument respecter le nombre de mots imposé pour la rédaction (avec une tolérance de + ou - 10 %). La plupart des élèves qui se présentent au concours ne sont pas assez préparés.

Modalités de corrections

Les correcteurs vont évaluer votre aptitude à :

- trier un nombre important d'informations dans un temps limité ;
- dégager une problématique ;
- structurer vos idées autour d'un plan sans donner votre avis ;
- reformuler les idées sous forme synthétique ;
- rédiger avec clarté et précision sans fautes d'orthographe et en plus ou moins 350 mots.

Gestion du temps

Pour réussir cette épreuve de synthèse, la gestion du temps est primordiale. Voici comment vous pouvez organiser ces 3 heures.

- Analyse du paratexte et lecture en diagonale du dossier : 1 h 10.
- Construction du plan : 20 min.
- Rédaction de l'introduction, du développement et de la conclusion : 1 h 10.
- Comptage des mots : 10 min.
- Relecture : 10 min.

Pour réussir cette épreuve, je dois :



gérer mon temps



travailler la méthode



enrichir ma culture G



perfectionner mon orthographe



m'entraîner régulièrement

Améliorer son expression écrite

1

L'exercice de synthèse suppose non seulement des aptitudes à confronter et à organiser des idées mais aussi des qualités rédactionnelles.

Or, les correcteurs déplorent souvent un style oral ainsi qu'un manque de clarté dû à des lacunes lexicales.

Une bonne expression écrite repose sur deux éléments essentiels :

- la maîtrise de la syntaxe, c'est-à-dire de la construction des phrases et de la ponctuation,
- l'utilisation d'un vocabulaire riche et approprié.

1. Maîtriser la syntaxe

a. Soigner la construction des phrases

En premier lieu, vous devez vous efforcer de bâtir des phrases assez courtes, sans abuser des subordonnées. En effet, une phrase constituée d'une suite de subordonnées est non seulement difficile à lire, mais risque de manquer de clarté. Efforcez-vous donc de vous limiter à une ou deux subordonnées par phrase.

Attention néanmoins à ne pas tomber dans l'excès inverse : ne rédigez pas non plus uniquement des propositions indépendantes, car votre texte manquerait de dynamisme.

Essayez donc d'alterner les phrases complexes variées – principales et leurs subordonnées relatives, conjonctives, participiales ou infinitives – et les phrases simples – phrases coordonnées ou phrases juxtaposées.

Par ailleurs, vous devez bannir les phrases nominales et les phrases commençant par une relative.

Une proposition subordonnée est en général introduite par un subordonnant

- ▶ soit un **pronom relatif** : qui, que, quoi, dont, où, lequel, auquel, duquel, etc.

● Exemple

- Le livre **que** j'ai lu dernièrement est passionnant.

Le pronom relatif introduit toujours une proposition relative qui complète le nom de la proposition principale.

- ▶ soit une **conjonction de subordination** : quand, comme et si (quand ils sont suivis d'une proposition), que (ou qu') et ses composés (lorsque, pendant que, alors que, parce que, puisque, etc.).

La conjonction de subordination introduit une proposition subordonnée conjonctive soit complétive, soit circonstancielle.

La **proposition** est dite **complétive** lorsqu'elle est introduite par « que » ou « qu' » et **complète le verbe** de la principale.

Exemple

Je crois **qu'**il va pleuvoir demain.

La **proposition** est dite **circonstancielle** dans tous les autres cas. Elle permet de donner des précisions sur les circonstances de l'action évoquée par le verbe principal (temps, condition, but, moyen, etc.).

Exemple

Quand il est arrivé, tout le monde s'est tu.

Une proposition subordonnée peut aussi être participiale ou infinitive

Exemple 1

Une fois ses examens **finis**, il sera en vacances.

On sait que la proposition soulignée est une subordonnée participiale (« finis » est un participe passé), car on peut la remplacer par une subordonnée conjonctive circonstancielle : « Lorsqu'il aura fini ses examens... »

Exemple 2

Les enfants aperçurent une souris **s'enfuir**.

La proposition soulignée est une subordonnée infinitive car le verbe « s'enfuir » a un sujet propre (« souris »), et elle peut être transformée en proposition relative : « Les enfants aperçurent une souris qui s'enfuyait. »

Exercice 1

Après avoir identifié les lourdeurs du texte suivant, réécrivez-le en alternant phrases simples et phrases complexes.

Au fil du temps, comme on s'est rendu compte que le détenu, quand il sortait de prison, au lieu de tirer des leçons de sa peine, commettait des délits encore plus graves, on a tenté, d'une part, d'humaniser la prison afin d'empêcher la récidive, et d'autre part, de préparer l'individu à se réinsérer dans la société. Plus encore, on a essayé de trouver des alternatives à l'emprisonnement de courte durée, qui ne peut jouer son rôle éducatif, par exemple en condamnant le coupable à un sursis avec mise à l'épreuve, afin de l'obliger à respecter la loi sans le soumettre à l'influence néfaste de la prison.

Corrigé

Au fil du temps, on s'est rendu compte que le détenu, quand il sortait de prison, commettait des délits encore plus graves, au lieu de tirer des leçons de sa peine. On a donc tenté, d'une part, d'empêcher la récidive en humanisant la prison, et d'autre part, de préparer l'individu à se réinsérer dans la société. Il fallait en outre trouver une alternative à l'emprisonnement de courte durée, qui ne peut jouer son rôle éducatif. Ainsi, le sursis avec mise à l'épreuve permet d'obliger le coupable à respecter la loi sans le soumettre à l'influence néfaste de la prison.

Exercice 2

Remaniez ce texte en alternant phrases complexes et phrases simples de façon à le rendre plus dynamique.

Les thérapies géniques ne sont pas très différentes des autres formes de médecine. Les recherches actuelles ne devraient susciter aucune crainte. Pourtant, beaucoup de gens s'inquiètent des immenses progrès accomplis par la génétique. Aux États-Unis, par exemple, les sociétés ont le droit de pratiquer des tests génétiques. Des gens ayant des dispositions à telle ou telle maladie ne seraient pas embauchés ou seraient licenciés. Ce n'est pas normal. Les traitements génétiques pourraient, un jour, guérir de nombreuses maladies héréditaires. C'est en tout cas ce que pensent certains. Mais d'autres s'y opposent pour des raisons morales. Des comités d'éthique doivent donc se mettre en place. Il faut faire un bilan des recherches actuelles.

Corrigé

Les thérapies géniques n'étant pas très différentes des autres formes de médecine, les recherches actuelles ne devraient susciter aucune crainte. Pourtant, beaucoup de gens s'inquiètent des immenses progrès accomplis par la génétique. Aux États-Unis, par exemple, les sociétés ont le droit de pratiquer des tests génétiques. Or, il n'est pas normal que des gens ayant des dispositions à telle ou telle maladie ne soient pas embauchés ou soient licenciés. Alors que certains espèrent que les traitements génétiques puissent, un jour, guérir de nombreuses maladies héréditaires, d'autres s'y opposent pour des raisons morales. Des comités d'éthique doivent donc se mettre en place pour faire un bilan des recherches actuelles.

b. Utiliser les liens logiques et varier les constructions syntaxiques

Essayez d'utiliser des constructions syntaxiques variées plutôt que de réutiliser toujours les mêmes liens logiques. Votre texte gagnera en force.

Vous pouvez pour cela vous aider du tableau ci-dessous.

	Conjonctions de coordination, adverbess, prépositions	Conjonctions de subordination
Cause Explication	car, en effet	comme, puisque, parce que, vu que, étant donné que
Conséquence But	par conséquent, aussi (avec inversion du sujet : « aussi est -il... »), dans le but de, en vue de	de sorte que, pour que, afin que, si bien que
Condition Hypothèse	au cas où, en cas de	si, selon que, à moins que
Comparaison	comme, par exemple	de même que, autant que, plus que
Addition Insistance	de plus, en outre	d'autant plus que, non seulement... mais
Opposition Concession	en revanche (et non « par contre »), malgré, en dépit de, cependant, pourtant, néanmoins, or, contrairement à	bien que (et non « malgré que »), alors que, même si, si

Exercice 3

Les phrases suivantes manquent de dynamisme. Remplacez les connecteurs logiques par des conjonctions de subordination.

1. La voiture est un moyen de transport rapide et pratique. Mais elle pollue.
2. Le train paraît un des moyens de transport les plus sûrs. En plus, il ne pollue pas tellement.
3. Il fera très froid cet hiver. Par conséquent, il faudra s'attendre à une consommation importante d'électricité.
4. Ce poisson est immangeable. En effet, il est resté trop longtemps dans le four.
5. Ce chien est hargneux, car on l'a battu.

Corrigé

1. Si la voiture est un moyen de transport rapide et pratique, elle pollue (concession).
2. Non seulement le train paraît l'un des moyens de transport les plus sûrs mais il ne pollue pas tellement (addition).
3. Il fera très froid cet hiver si bien qu'il faudra s'attendre à une consommation importante d'électricité (conséquence).
4. Le poisson est resté tellement longtemps dans le four qu'il est immangeable (cause).
5. Ce chien est d'autant plus hargneux qu'on l'a battu (cause).

c. Maîtriser la ponctuation

Le respect de la ponctuation est indispensable pour écrire correctement.

Le point

Le **point** marque la fin d'une phrase. Par conséquent, on ne sépare pas par un point des groupes de mots qui dépendent les uns des autres, en particulier :

- les principales et les subordonnées ;
 - Ainsi, on ne peut pas écrire :
Certains pays pratiquent encore la peine de mort. Ce qui soulève la colère d'associations militant pour les droits de l'homme.
- deux indépendantes coordonnées.
 - Ainsi, on ne peut pas écrire :
Il faut limiter l'utilisation d'Internet aux enfants. Car certains sites sont dangereux.

La virgule

La **virgule** sert le plus souvent à intercaler des éléments qui ne sont pas indispensables au sens de la phrase, comme les subordonnées relatives, les adverbes et les compléments.

Par conséquent on ne met jamais de virgule :

- entre le sujet et le verbe quand aucun groupe de mots ne vient les séparer ;
 - Ainsi, on ne peut pas écrire :
Ces recherches et ces réflexions, portent sur l'environnement.

En revanche, on peut écrire :

Ces recherches et ces réflexions, qui se sont étalées sur dix ans, portent sur l'environnement.

- après une subordonnée relative nécessaire au sens de la phrase ;

Ainsi on ne peut pas écrire :

La lettre, que vous nous avez apportée, sera lue avec la plus grande attention. (Ici, la subordonnée relative sert à désigner une lettre en particulier. Si on l'enlève, on ne comprend pas de quelle lettre il s'agit.)

En revanche on pourra écrire :

La lettre de M. Durand, qu'il nous a apportée hier, sera lue avec la plus grande attention. (La subordonnée relative ne sert pas ici à déterminer de quelle lettre il s'agit.)

- devant « et » dans une énumération ou lorsqu'il relie deux propositions ayant le même sujet.

Ainsi, on ne peut pas écrire :

Ces recherches, et ces réflexions portent sur l'environnement.

Ni : Ils ont réfléchi pendant dix ans, et ont fini par proposer des solutions.

En revanche, on met toujours une virgule :

- entre des éléments juxtaposés ;

Exemple

Les chats, les chiens, les lapins et les perruches sont considérés comme des animaux de compagnie.

- devant « puis », « car », « à savoir », « par exemple », « c'est-à-dire », « voire ».

Exemple

Il faut encourager la scolarisation dans les pays du Tiers-Monde, car l'instruction permet de faire reculer la misère.

Les deux points

Les **deux points** servent à introduire une explication (cause ou conséquence), une citation ou une énumération. On ne les utilise jamais devant « car » ou « donc », qui servent déjà à donner une explication.

Ainsi, on n'écrira pas :

Ils voulurent rentrer chez eux : car la nuit commençait à tomber.

Mais on pourra écrire :

La société propose des services de toutes sortes : peinture, installation électrique, plomberie, etc.

Le point-virgule

Le **point-virgule** sert à séparer des idées de sens proche dans une seule phrase. Utilisez-le avec parcimonie et seulement si vous êtes sûr de le maîtriser.

- On pourra ainsi écrire :
- Il aime le piano ; sa sœur joue du violon.

Les guillemets et les parenthèses

Les **guillemets** doivent être utilisés pour encadrer des citations.

Les **parenthèses** servent à apporter un complément d'information qui n'est pas indispensable. Évitez donc de les utiliser dans une synthèse, car vous êtes censé n'y développer que des points essentiels.

Exercice 4

Corrigez les erreurs de ponctuation du texte suivant.

Dorian avait sur sa table le miroir merveilleusement ciselé, que Lord Henry lui avait offert, voilà déjà tant d'années : les Amours qui l'encadraient de leurs membres blancs riaient tout comme autrefois. Il le prit ainsi qu'il l'avait fait dans l'horrible nuit, où le premier changement lui était apparu, dans le fatal portrait. Les yeux voilés de pleurs il se mira dans le cercle poli. Un jour quelqu'un, qui l'avait furieusement aimé, lui avait écrit une lettre folle finissant par ces mots d'idolâtrie. « Le monde est changé, parce que vous êtes fait d'ivoire et d'or. Les courbes de vos lèvres renouvellent l'histoire. »

D'après Oscar Wilde, *Le Portrait de Dorian Gray*

Corrigé

Dorian avait sur sa table le miroir merveilleusement ciselé que Lord Henry lui avait offert, voilà déjà tant d'années ; les Amours qui l'encadraient de leurs membres blancs riaient, tout comme autrefois. Il le prit, ainsi qu'il l'avait fait dans l'horrible nuit où le premier changement lui était apparu dans le fatal portrait. Les yeux voilés de pleurs, il se mira dans le cercle poli. Un jour, quelqu'un qui l'avait furieusement aimé lui avait écrit une lettre folle finissant par ces mots d'idolâtrie : « Le monde est changé, parce que vous êtes fait d'ivoire et d'or. Les courbes de vos lèvres renouvellent l'histoire. »

Exercice 5

Même consigne que pour l'exercice 4.

Comme dit Sartre l'homme est condamné à être libre. Condamné parce qu'il ne s'est pas créé lui-même, et n'a pas décidé de vivre et libre parce qu'il ne devient que ce qu'il a voulu être. Un homme ne naît ni héros ni lâche. Il se construit lâche, ou héros. Seuls les gens de mauvaise foi ne reconnaissent pas leur entière responsabilité, et s'inventent des excuses, et des prétextes. Pour eux, s'ils ont commis telle action, qui leur a nui, c'est qu'ils ont été emportés par la passion. Or l'existentialisme affirme que l'homme est responsable, également, de sa passion. Il est donc impossible à l'homme de perdre sa liberté : car il n'est pas déterminé et il n'appartient qu'à lui de la définir.

Corrigé

Comme dit Sartre, « l'homme est condamné à être libre ». Condamné parce qu'il ne s'est pas créé lui-même et n'a pas décidé de vivre, et libre parce qu'il ne devient que ce qu'il a voulu être. Un homme ne naît ni héros ni lâche. Il se construit lâche ou héros. Seuls les gens de mauvaise foi ne reconnaissent pas leur entière responsabilité et s'inventent des excuses et des prétextes. Pour eux, s'ils ont commis telle action qui leur a nui, c'est qu'ils ont été emportés par la passion. Or l'existentialisme affirme que l'homme est responsable également de sa passion. Il est donc impossible à l'homme de perdre sa liberté, car il n'est pas déterminé, et il n'appartient qu'à lui de la définir.

2. Utiliser le mot juste

Un texte truffé de répétitions sera désagréable à lire et donnera l'impression que vous avez peu de vocabulaire. Efforcez-vous donc de varier les mots de même sens.

Il n'est pas toujours facile, cependant, d'utiliser des expressions différentes dans une synthèse qui développe une réflexion autour d'un seul et unique sujet. Avant même de commencer à rédiger votre texte, cherchez des synonymes aux mots que vous serez obligé d'utiliser plusieurs fois.

Ainsi, si le thème du dossier s'articule autour d'Internet, vous pouvez établir une liste de mots de sens équivalent, comme « le Web », « la Toile », « le réseau informatique », etc. Voici, à titre d'exemple, les synonymes des verbes pouvant être fréquemment utilisés dans une synthèse.

Être	S'avérer, apparaître comme, se révéler, demeurer, constituer, sembler, devenir, consister à
Avoir	Posséder, présenter, comporter, disposer de
Dire/penser	Affirmer, reconnaître, déclarer, expliquer, manifester, considérer
Critiquer	Accuser, mettre à mal, fustiger, déplorer, se plaindre de, reprocher
Causer	Engendrer, encourager, permettre
Essayer	Tenter, s'efforcer, tendre à, viser à
Agir	Œuvrer, mettre en œuvre, opérer, lutter contre, défendre
Menacer	Mettre en danger, risquer
Montrer	Prouver, témoigner, indiquer

Exercice 1

Dans le texte suivant, soulignez les répétitions, puis proposez des synonymes.

À partir du moment où une catégorie sociale veut se révolter, c'est que certains aspects de la loi ne lui conviennent pas. La société est donc injuste à ses yeux, et son droit est de secouer son joug dans la volonté de se libérer et de rétablir la justice. En effet, les conflits sont nécessaires et justes s'ils contribuent à protester contre une injustice. En revanche, ils sont condamnables lorsqu'ils sont le fait d'un pouvoir tyrannique et que, dans son intérêt personnel, une personne ou un groupe de personnes veut s'approprier le pouvoir.

Corrigé

À partir du moment où une catégorie sociale veut se révolter, c'est que certains aspects de la loi ne lui conviennent pas. La société est donc injuste à ses yeux, et son droit est de secouer son joug dans la volonté de se libérer et de rétablir la justice. En effet, les conflits sont nécessaires et justes s'ils contribuent à protester contre une injustice. En revanche, ils sont condamnables lorsqu'ils sont le fait d'un pouvoir tyrannique et que, dans son intérêt personnel, une personne ou un groupe de personnes veut s'approprier le pouvoir.

À partir du moment où une catégorie sociale cherche à se révolter, c'est que certains aspects de la loi ne lui conviennent pas. La société paraît donc injuste à ses yeux, et secouer son joug dans le but de se libérer et de rétablir l'équité semble son droit. En effet, les conflits s'avèrent nécessaires et légitimes s'ils contribuent à protester contre une injustice. En revanche, ils demeurent condamnables lorsqu'ils se révèlent le fait d'un pouvoir tyrannique et que, dans son intérêt personnel, une personne ou un groupe de personnes tente de s'approprier le pouvoir.

2 Éviter les fautes d'orthographe

1. Identifier ses lacunes

Identifier clairement ses lacunes est indispensable pour progresser. Ce QCM vous permettra de prendre conscience de vos points faibles pour ensuite savoir quelles règles vous devrez réviser.

QCM

Entourez la bonne réponse parmi ces propositions.

1. a. Elles se sont faites faire des chapeaux.
 b. Elles se sont fait faire des chapeaux.
 c. Elles se sont faits faire des chapeaux.
2. a. Elle s'est brûlé la main.
 b. Elle s'est brûlée la main.
 c. Elle s'est brûler la main.
3. a. Ils se sont brûlés.
 b. Ils se sont brûlé.
 c. Ils se sont brûler.
4. a. Elles se sont beaucoup plues dans cet endroit.
 b. Elles se sont beaucoup plu dans cet endroit.
 c. Elles se sont beaucoup plûes dans cet endroit.
5. a. Ces pays, j'en ai beaucoup visités.
 b. Ces pays, j'en ai beaucoup visiter.
 c. Ces pays, j'en ai beaucoup visité.
6. a. Un groupe d'enfants bruyant suivait le professeur.
 b. Un groupe d'enfants bruyants suivaient le professeur.
 c. Un groupe d'enfants bruyants suivait le professeur.
7. a. J'ai renouvelé mon abonnement.
 b. J'ai renouvelé mon abonement.
 c. J'ai renouvelé mon abonnement.
8. a. Cette phrase est ambiguë.
 b. Cette phrase est ambiguë.
 c. Cette phrase est ambigüe.
9. a. Il a du revoir son jugement.
 b. Il a dû revoir son jugement.
 c. Il a dut revoir son jugement.

10. a. Son chien est blanc. Le nôtre est noir.
 b. Son chien est blanc. Le-notre est noir.
 c. Son chien est blanc. Le notre est noir.
11. a. Quelque soit la raison de cette erreur, il faut trouver une solution.
 b. Quel que soit la raison de cette erreur, il faut trouver une solution.
 c. Quelle que soit la raison de cette erreur, il faut trouver une solution.
12. a. Une nouvelle telle que cet avancement doit être fêtée.
 b. Une nouvelle tel que cet avancement doit être fêté.
 c. Une nouvelle tel que cet avancement doit être fêtée.
13. a. Arrête de bouger.
 b. Arrêtes de bouger.
 c. Arrete de bouger.
14. a. Il faut que tu vois ça.
 b. Il faut que tu voies ça.
 c. Il faut que tu voie ça.
15. a. Elles sont toutes embêtées.
 b. Elles sont tout embêtées.
 c. Elles sont toute embêtées.

Corrigé

- | | | | | |
|-------|-------|-------|--------|--------|
| 1. b. | 4. b. | 7. c. | 10. a. | 13. a. |
| 2. a. | 5. c. | 8. b. | 11. c. | 14. b. |
| 3. a. | 6. a. | 9. b. | 12. a. | 15. b. |

2. Rappel des règles essentielles

a. Les accents

Les accents ne sont pas des ornements qu'on pourrait omettre : ils sont aussi importants que le « s » du pluriel, par exemple. Parfois même, ils changent le sens d'un mot. L'**accent aigu** (é) et l'**accent grave** (è) ne doivent pas être oubliés.

Attention à l'**accent circonflexe** dans les mots comme « tâche » (le travail), « abîmer », « boîte », « bâiller », « mâchoire », « plaît », « le nôtre », « le vôtre », « il a dû » (mais « les sommes dues »), « être sûr » (certain), etc.

En revanche, on n'en trouve pas dans les mots comme « tache » (salissure), « vous dites », « boiter », « raffut », etc.

Attention au **tréma** dans l'adjectif féminin « ambiguë » (mais on écrit « ambigu » au masculin) et dans les mots comme « païen », « égoïste », etc.

b. Les consonnes doubles

Une consonne double ne suit jamais une consonne, sauf à l'imparfait du subjonctif des verbes « venir » et « tenir ». On écrit : « oncle », « montre », etc. (mais « vinsent » et « tinsent »).

Le « l » et le « t » se doublent lorsque le « e » qui suit se prononce comme un « è ». On écrit : « appeler », mais « j'appelle », une « noisette », mais un « noisetier ». On ne double jamais une consonne qui suit une voyelle accentuée, sauf « châsis » et les mots de la même famille. On écrit par exemple : « bâtir », « bête », « enquête », etc.

c. Les accords sujet/verbe

On accorde l'adjectif avec le nom et le verbe avec le sujet. Prenez garde aux inversions : *La leçon que **révisaient les élèves**.*

Attention ! On accorde le verbe avec le sujet grammatical : *Une **meute** de chiens le suivait* (et non « le suivaient »). De même, on accorde l'adjectif avec le substantif réel : *Une **horde** de loups **affamée**.*

d. L'accord du participe passé avec l'auxiliaire « être »

Verbes non pronominaux

- **Accord sujet-participe :**

- Exemple

- Elle est venue.

- **Pas d'accord :**

- Dans l'expression « étant donné ».

- Exemple

- Étant donné les circonstances...

- Avec les participes « passé », « vu », « attendu », « y compris » « excepté », « ôté », « oui », « supposé » quand ils sont placés devant le nom.

- Exemple

- Passé la porte... (Mais : La porte passée...)

Verbes pronominaux

1. Verbes essentiellement pronominaux (c'est-à-dire qui se construisent toujours avec « se ») : **accord sujet-participe**.

- Exemples

- *Ils se sont écriés. Elles se sont évanouies.*

Sauf « s'arroger » lorsque le COD est placé après :

- Exemple

- *Elles se sont arrogé des droits.*

- Mais : *Les droits qu'elles se sont arrogés.* (Dans ce cas, on accorde le participe passé avec le COD « droits ».)

2. Verbes accidentellement pronominaux (c'est-à-dire qui peuvent aussi se construire sans « se »). On distingue trois cas :