

J'INTÈGRE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE, D'ÉTAT ET HOSPITALIÈRE

2025

GUIDE DES CONCOURS

- LES MÉTIERS
- LES CONCOURS
- LES ÉPREUVES
- LES LIVRES



Les infos et conseils
pour **réussir vos concours**

DUNOD
une page d'avance

SOMMAIRE

➤ L'ESSENTIEL SUR LA FONCTION PUBLIQUE	1
• Les trois fonctions publiques en France	1
• Les catégories de concours	2
• Les types de concours	3
➤ VOUS AVEZ UN NIVEAU BREVET OU CAP ?	4
• Adjoint administratif d'État et territorial	4
• Agent des finances publiques, douanes et CCRF	8
• ATSEM / ASEM	10
• Gardien brigadier de police municipale / Garde champêtre	13
• Caporal Sapeur-pompier professionnel	14
• Gendarme adjoint volontaire	16
➤ VOUS AVEZ UN NIVEAU BAC ?	18
• Contrôleur des finances publiques	18
• Secrétaire administratif et SAENES	20
• Rédacteur territorial	22
• Technicien de police technique et scientifique	24
• Gardien de la paix	26
• Sous-officier de gendarmerie	28
• Surveillant pénitentiaire	30
• animateur territorial	32
• Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques	34
• Assistant médico-administratif	36
• Adjoint des cadres hospitaliers	38
• Auxiliaire de puériculture	40
➤ VOUS AVEZ UN NIVEAU BAC + 3 ET PLUS ?	42
• Attaché territorial, Attaché principal	42
• Infirmier de l'Éducation nationale	44
➤ CATÉGORIES A, B, C	45
• ITRF	45
➤ CATÉGORIES A, A+	46
➤ Méthodologie et entraînement	52
➤ Culture générale	54
➤ Droit public	57
➤ Tests psychotechniques	60

L'ESSENTIEL SUR... LES TROIS FONCTIONS PUBLIQUES EN FRANCE

Il existe en France **trois fonctions publiques qui emploient plus de 5,7 millions d'agents**, soit un salarié sur cinq.

Quels sont
les effectifs ?

Qui sont
les employeurs ?

Fonction
publique
d'État

2,5 millions
d'agents, soit
45 %

- Services civils et militaires de l'État (ministères, rectorats, préfectures...)
- Établissements publics nationaux et locaux à caractère administratif...

Fonction
publique
territoriale

1,9 million
d'agents, soit
34 %

- Collectivités territoriales :
- régions, départements, communes
 - établissements publics à caractère administratif liés à ces collectivités (CCAS, caisses des écoles)
 - offices publics de l'habitat...

Fonction
publique
hospitalière

1,2 million
d'agents, soit
21 %

- Hôpitaux publics
- Maisons de retraite
- Établissements sociaux et médico-sociaux...

L'ESSENTIEL SUR... LES CATÉGORIES DE CONCOURS

Les concours sont classés **par catégories selon le niveau de diplôme exigé pour s'y présenter** et donnent accès à des corps et cadres d'emploi dans ces mêmes catégories.

Catégorie

A

Niveau requis :

BAC + 3

Fonctions d'encadrement,
de conception et emplois
de l'enseignement

Catégorie

B

Niveau requis :

BAC À BAC + 2

Fonctions intermédiaires
et d'application

Catégorie

C

Niveau requis :

**SANS DIPLÔME OU
AVEC UN CAP**

(ou diplôme équivalent)

Fonctions d'exécution

L'ESSENTIEL SUR... LES TYPES DE CONCOURS

Il existe différents types de concours **selon la situation,**
le statut et l'expérience des candidats.

Concours externes

Sont ouverts aux personnes
qui sont **titulaires du niveau requis**

Concours internes

Sont ouverts aux fonctionnaires
et aux agents publics **qui justifient d'une certaine
durée de service** dans la fonction publique

Concours 3^e voie

S'adressent aux élus locaux, aux responsables
d'associations ou toute personne **justifiant d'une
ou plusieurs expériences professionnelles
de droit privé, pendant une certaine durée**

Examens professionnels

S'adressent aux fonctionnaires
qui veulent **passer dans le grade supérieur**
(dans un même cadre d'emplois)

VOUS AVEZ UN NIVEAU BREVET OU CAP ?

Filière administrative – Fonction publique territoriale & d'État
Catégorie C

Adjoint administratif d'État Adjoint administratif territorial

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les adjoints administratifs sont chargés de tâches d'exécution, qui supposent la connaissance des règles administratives et comptables. Ils peuvent être chargés de travaux de secrétariat et également assurer des tâches relatives à l'accueil du public.

- L'**adjoint administratif d'État** peut être affecté dans les ministères et les services déconcentrés (préfectures, rectorats, lycées, collèges...).
- L'**adjoint administratif territorial** peut être affecté dans les mairies, centres communaux d'action sociale, conseils généraux, conseils régionaux...

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Adjoint administratif d'État (Concours externe)		
Admissibilité	Explication de texte	1 h 30 coeff. 3
	Courts exercices en français et mathématiques	1 h 30 coeff. 3
	Traduction en français d'un texte étranger (uniquement si vous postulez au ministère des Affaires étrangères et européennes)	1 h 30 coeff. 2
Admission	Mise en situation professionnelle	30 min coeff. 4
Adjoint administratif territorial (Concours externe)		
Admissibilité	Explication de texte	1 h 30 coeff. 3
	Exercices de vocabulaire, orthographe et grammaire	
	Établissement d'un tableau numérique	1 h coeff. 3

Admission	Entretien avec le jury	15 min coeff. 3
	Épreuve pratique de bureautique	15 min coeff. 1
	Épreuve facultative au choix	
	Épreuve écrite de langue vivante étrangère	1 h coeff. 1
	Interrogation orale parmi les épreuves suivantes : droit public, droit de la famille, finances publiques	15 min coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Adjoint administratif d'État 2026

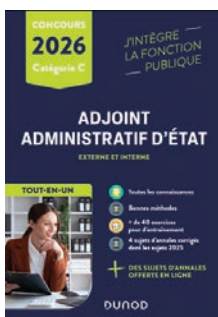
Externe et interne

Août 2025 • 288 pages

9782100880041 • 19,90 €



9 782100 880041



- Présentation du **métier**, du **concours**
- Tout le **cours en fiches** synthétiques
- La **methodologie** pour réussir chaque épreuve
- Des **exercices** d'entraînement
- Des **sujets d'annales** récents
- Des **corrigés détaillés**
- **Annales corrigées** en ligne



TOUT-EN-UN

Adjoint administratif territorial 2026

Externe, interne, 3^e voie

Août 2025 • 328 pages

9782100880058 • 20,90 €



9 782100 880058



- Présentation du **métier**, du **concours**
- **Toutes les épreuves**, même facultatives
- **Toutes les connaissances et les bonnes méthodes** pour réussir
- **Cours et méthodes** pour l'examen professionnel
- Des **QCM** et exercices pour s'entraîner
- Des **sujet d'annales** corrigés pour s'évaluer et progresser
- **Les plus en ligne** : sujets d'annales corrigés supplémentaires



ANNALES CORRIGÉES

Adjoint administratif d'État et territorial 2024/2025

2023 • 240 pages • 9782100855957 • 15,90 €



9 782100 855957

➤ ORGANISEZ ET PLANIFIEZ VOS RÉVISIONS

EN 60 JOURS

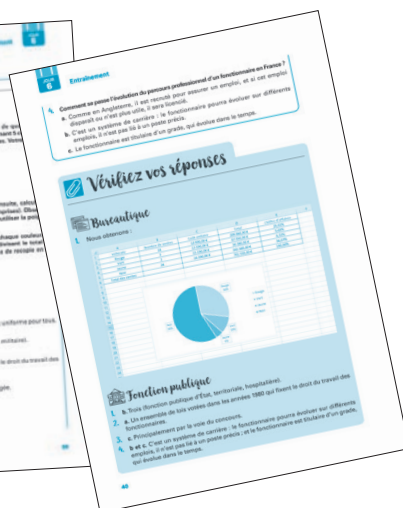
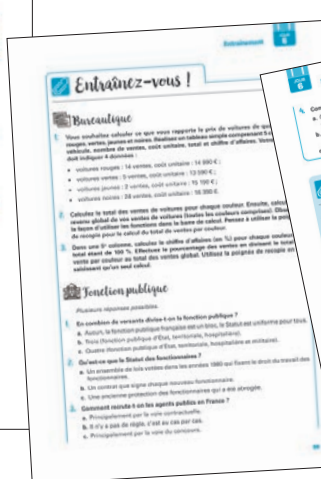
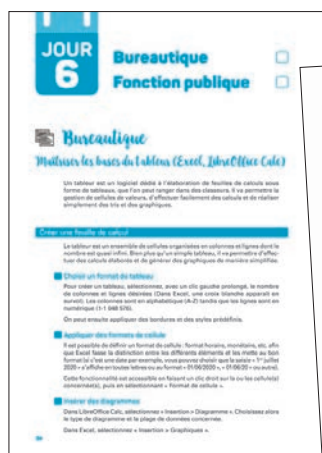
Devenez Adjoint administratif d'État et territorial en 60 jours

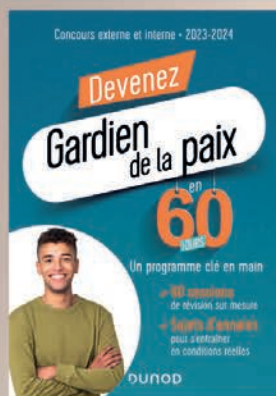
Externe et interne

2024 • 384 pages • 9782100854905 • 19,90 €



- Une **préparation complète** aux épreuves en 60 jours
- Un **planning adapté et progressif** pour une préparation efficace et complète en un temps délimité
- Chaque jour, **un cours et des entraînements** portant sur une à deux matières différentes
- Tout pour s'exercer en conditions réelles sur les **sujets d'annales corrigés**





20,90 €



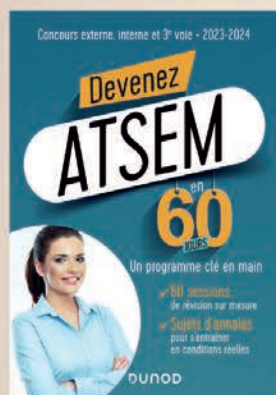
20,90 €



19,90 €



19,90 €



19,90 €



✓ Une **présentation adaptée** aux épreuves

✓ Un **planning progressif** et efficace

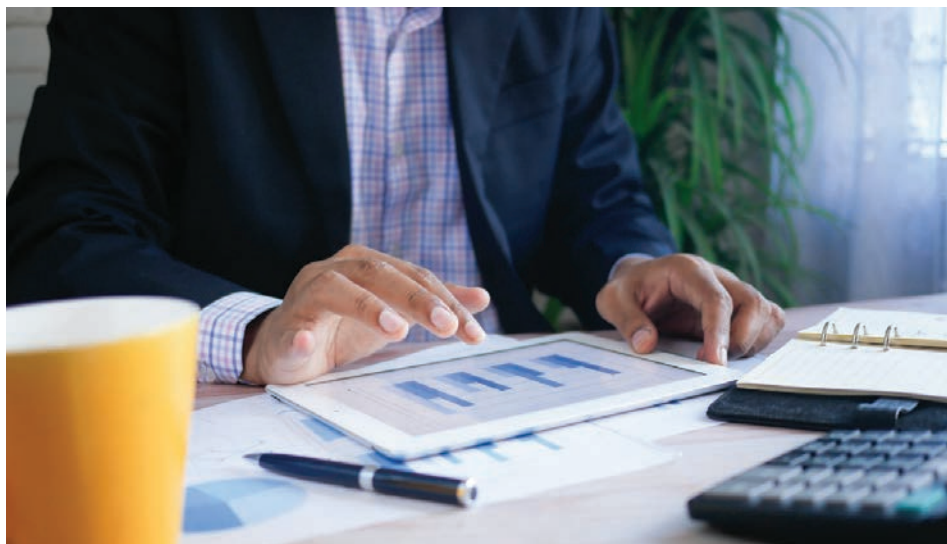
✓ Des **entraînements** en conditions réelles

DUNOD
une page d'avance

Agent des finances publiques, douanes et CCRF

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

- L'**agent des finances publiques** a la charge de la gestion et du contrôle de l'impôt sur le revenu, des impôts locaux des particuliers ou encore de la gestion et du recouvrement des impôts professionnels.
- L'**agent de constatation des douanes** peut exercer soit :
 - Au sein de la branche administrative : il assure le suivi et le contrôle des opérations du commerce international et la surveillance de certains produits : tabacs et alcools, métaux précieux, produits pétroliers.
 - Au sein de la branche surveillance : il lutte contre la fraude et les trafics : (contrefaçons, espèces animales ou végétales protégées, marchandises prohibées ou fortement taxées...).
- L'**adjoint de contrôle de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes (CCRF)** vérifie que les produits de consommation sont conformes aux réglementations françaises et européennes en vigueur. Il a également un rôle de conseiller technique et juridique auprès des commerçants.



► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Il s'agit d'un concours commun pour les trois métiers.

Pré-admissibilité	QCM (français, connaissances générales, calcul et raisonnement logique)	1 h 30 coeff. 1
Admissibilité	Résolution de cas pratiques	3 heures coeff. 2
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 2
	Épreuve spécifique aux agents des douanes – branche surveillance Exercices physiques (test de pompes, test de gainage, courses de sprint et d'endurance)	coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Agent des finances publiques, douanes et CCRF 2024/2025

2024 • 352 pages

9782100862221 • 23,90 €



9



- **Tout le cours** en fiches synthétiques
- Des **QCM** et **exercices** pour s'entraîner
- Les **bonnes méthodes** pour réussir
- Un **planning d'entraînement** pour l'épreuve sportive
- Des **sujets d'annales corrigés** pour s'évaluer et progresser
- **Les plus en ligne** : sujets d'annales corrigés supplémentaires



ATSEM / ASEM

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les **agents spécialisés des écoles maternelles** sont chargés :

- d'assister le personnel enseignant pour la prise en charge des très jeunes enfants (réception, animation, hygiène mais aussi relais et soutien du personnel enseignant) ;
- de l'entretien des locaux et du matériel destiné aux enfants ;
- de l'encadrement et l'animation des activités périscolaires ;
- de la surveillance des enfants (récréations, cantine...).

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

ATSEM Concours externe		
Admissibilité	QCM	45 min coeff. 1
Admission	Entretien d'aptitude et de motivation avec le jury	15 min coeff. 2
ATSEM Concours interne et 3 ^e voie		
Admissibilité	QRC	2 heures coeff. 1
Admission	Entretien avec le jury (parcours professionnel + mise en situation)	20 min coeff. 2
ASEM		
Admissibilité	Examen du dossier	—
Admission	Entretien avec le jury (parcours professionnel + mise en situation)	18 min coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

ATSEM-ASEM 2025/2026

Externe, interne, 3^e voie
Janvier 2025 • 328 pages
9782100876587 • 19,90 €



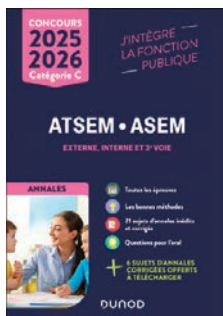
- Toutes les épreuves
- Tout le cours en fiches synthétiques
- Méthodologie
- QCM et exercices pour réviser
- Annales corrigées détaillées
- Boîte à outils détachable (astuces et fiches mémo)
- Les plus en ligne : sujets d'annales corrigés supplémentaires



ANNALES CORRIGÉES

ATSEM-ASEM 2025/2026

Externe, interne, 3^e voie
Février 2025 • 216 pages
9782100876594 • 15,90 €



- Toutes les épreuves (QCM, QRC, entretien avec le jury)
- Des sujets d'annales et des sujets inédits pour s'entraîner
- Corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser
- Des questions commentées pour préparer l'oral
- Boîte à outils



100 FICHES ET 1000 QCM

ATSEM-ASEM 2024/2025

Externe, interne, 3^e voie
2024 • 232 pages
9782100867158 • 13,90 €



- 100 fiches thématiques et illustrées afin de préparer les épreuves écrites et orales du concours
- Les connaissances et savoir-faire à maîtriser
- Des QCM pour tester ses connaissances

L'ORAL EN 180 QUESTIONS

ATSEM-ASEM 2025/2026

Externe, interne, 3^e voie
Février 2025 • 224 pages
9782100876600 • 13,90 €



- Un décryptage des 4 objectifs de l'oral
- Le jury et ses attentes
- 180 questions classées par thèmes avec rappel des connaissances indispensables et réponses détaillées
- Des outils méthodologiques : planning de révision, glossaire des sigles...

➤ ORGANISEZ ET PLANIFIEZ VOS RÉVISIONS

EN 60 JOURS

Devenez ATSEM
en 60 jours

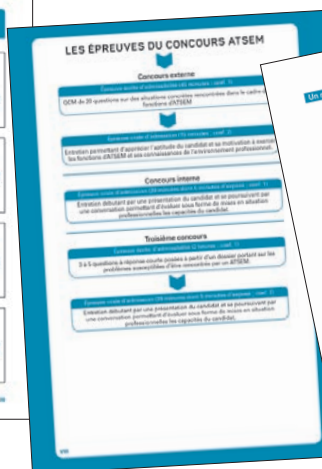
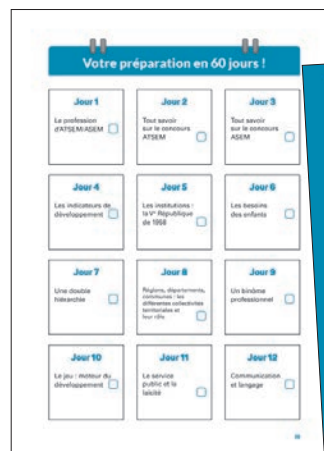
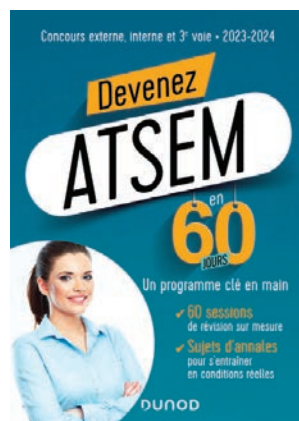
Externe, interne, 3^e voie

2023 • 272 pages • 9782100852727 • 19,90 €



9 782100 852727

- Une **préparation complète** aux épreuves du concours
- Un **planning adapté et progressif** sur 60 jours
- Chaque jour, un **cours** et des **entraînements** portant sur une à deux matières différentes
- De l'entraînement en conditions réelles sur les **sujets d'annales corrigés**



Gardien-brigadier de police municipale Garde champêtre

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les gardiens-brigadiers de police municipale et les gardes champêtres sont **chargés d'exécuter sous l'autorité du maire les missions de police administrative judiciaire** en matière de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Concours externe		
Admissibilité	• Rédaction d'un rapport à partir d'un dossier relatif à un événement survenu dans un lieu public.	1 h 30 coeff. 3
	• Réponse, à partir d'un texte remis aux candidats, à des questions sur la compréhension de ce texte et l'explication d'une ou plusieurs expressions figurant dans ce texte.	1 h coeff. 2
Admission	• Entretien avec le jury (personnalité, motivation et connaissance des institutions publiques).	20 min Coeff. 3 (Coeff. 2 pour garde champêtre)
	• Épreuves physiques : course à pied (100 m) et au choix : saut en hauteur, saut en longueur, lancer de poids et natation.	Coeff. 1 (Coeff. 2 pour garde champêtre)

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Gardien-Brigadier de police municipale Garde champêtre 25/26

Externe et interne

Avril 2025 • 256 pages

9782100880027 • 19,90 €



9 782100 880027



- Toutes les épreuves
- Tout le cours
- La méthodologie
- Des QCM, exercices d'entraînement, sujets d'annales
- Des corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser
- Sujets d'annales corrigés en ligne



Caporal Sapeur-pompier professionnel

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

- Les Sapeurs-Pompiers Professionnels (SPP) non officiers exercent leurs missions dans les **Services Départementaux d'Incendie et de Secours** (SDIS). Les SDIS sont chargés de la prévention, de la protection et de la lutte contre les incendies.
- Ils participent à la **protection et à la lutte** contre les accidents, sinistres et catastrophes, à l'évaluation et à la prévention des risques technologiques ou naturels, et aux secours d'urgence. Outre leurs interventions sur le terrain, ils peuvent effectuer des tâches de gestion administrative et technique.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Admissibilité	Étude de texte		1 h coeff. 1
	Externe QCM sur des problèmes de mathématiques	SPV QCM sur les activités et compétences de l'équipier de SPV	1 h coeff. 1
Pré-admission	Épreuve de natation (50 mètres nage libre)		coeff. 4
	Épreuve d'endurance cardio-respiratoire (Luc Léger)		
	Épreuve de parcours professionnel adapté		
Admission	Entretien avec le jury		15 min coeff. 4

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Caporal Sapeur-pompier professionnel 2025/2026

Externe,

Sapeur-pompier volontaire

Janvier 2025 • 344 pages

9782100876563 • 22,90 €



- **Toutes les épreuves :**
 - Étude de texte
 - QCM sur des problèmes de mathématiques
 - QCM professionnels
 - Épreuves physiques et sportives
 - Entretien avec le jury
- **Des sujets d'annales et des sujets inédits** pour s'entraîner
- **Des corrigés détaillés** pour s'évaluer et progresser



Gendarme adjoint volontaire

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

- Le **GAV Agent de Police Judiciaire Adjoint (APJA)** est « l'équipier » des sous-officiers, il les seconde dans la plupart des missions de la gendarmerie comme la prévention de la délinquance, les enquêtes judiciaires, les interventions sur des accidents ou encore l'assistance et le secours.
- Le **GAV occupant un Emploi Particulier (EP)** accède à des postes à compétences spécifiques dans le domaine du soutien opérationnel des unités comme le bâtiment, l'horticulture, la restauration mais aussi l'informatique et la mécanique.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

GAV APJA		
Admissibilité	Tests psychotechniques • Test de connaissances générales • Test de compréhension de textes	2 h
	Lettre de motivation à rédiger le jour des épreuves	30 min.
Admission	Entretien individuel avec un référent recrutement gendarmerie	
GAV EP		
Admissibilité	Tests psychotechniques	1 h
	Lettre de motivation à rédiger le jour des épreuves	30 min.
Admission	Entretien individuel avec un référent recrutement gendarmerie	

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Gendarme adjoint volontaire 2025

Épreuves de sélection

GAV APJA - GAV EP

Janvier 2025 • 320 pages

9782100876143 • 19,90 €



9 782100 876143



- Une présentation du **processus de recrutement**
- Une **présentation du métier** de gendarme adjoint et de la gendarmerie
- Tout le **cours en fiches synthétiques**
- Une **méthodologie** pour réussir chaque épreuve
- Des **QCM, exercices et sujets blancs**
- Des **corrigés détaillés**
- Les **plus en ligne** : synthèses d'actu + 300 QCM en ligne



► ORGANISEZ ET PLANIFIEZ VOS RÉVISIONS

EN 60 JOURS

Devenez gendarme adjoint volontaire en 60 jours

Épreuves de sélection

2023 • 336 pages

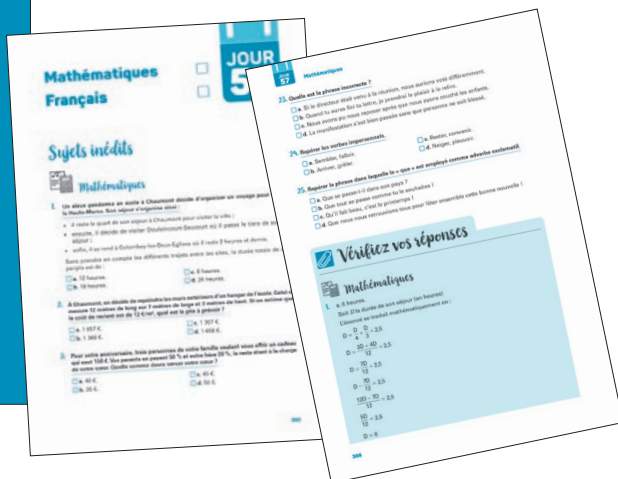
9782100854899 • 19,90 €



9 782100 854899



- Une **préparation complète** aux épreuves de sélection
- Un **planning adapté et progressif** sur 60 jours
- Chaque jour, **un cours et des entraînements** portant sur une à deux matières différentes
- Tout pour s'exercer en conditions réelles sur les **sujets d'annales corrigés**



VOUS AVEZ UN NIVEAU BAC

Filière administrative – Fonction publique d’État
Catégorie B

Contrôleur des finances publiques

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Le contrôleur des finances publiques est chargé de vérifier la **bonne tenue de la comptabilité et la gestion financière** des fonds publics de l’État, des collectivités locales et de leurs établissements publics (écoles, hôpitaux, musées...).

Il **participe également aux opérations** de recouvrement des recettes publiques fiscales de l’État (amendes, impôts) et des recettes non fiscales propres aux collectivités (cantines, loyers HLM, crèches...).

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Admissibilité	Réponse à des questions (dont un avis argumenté) à partir d'un dossier sur un sujet contemporain en matière sociale, économique ou financière	3 h coeff. 4
	1^{re} partie : QCM sur les thèmes suivants : • Connaissances générales • Français • Mathématiques • Raisonnement logique 2^e partie : QRC sur une des matières suivantes au choix : • Comptabilité et analyse financière • Droit • Histoire, géographie, géopolitique • Mathématiques • Sciences économiques et sociales	2 h coeff. 2
Admission	Entretien avec le jury	25 min coeff. 6

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Contrôleur des finances publiques 2025/2026

Externe

Juillet 2025 • 432 pages
9782100879694 • 24,90€



9 782100 879694



- À jour de la réforme 2025
- Présentation du **concours** et du **métier**
- Toutes les **épreuves**
- Tout le cours en **fiches**
- La **méthodologie** pour réussir chaque épreuve
- Des **QCM et exercices** pour réviser et s'entraîner
- Des **sujets 0 corrigés** pour s'évaluer et progresser



Secrétaire administratif et SAENES

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Le secrétaire administratif **peut être affecté** dans les ministères, les communes et les administrations scolaires et universitaires.

Il exerce **des tâches administratives de gestion** dans les domaines : des ressources humaines, logistiques, financiers ou comptables.

Il peut se voir confier **des tâches de rédaction et être chargé de l'animation d'une équipe**. Il peut également assurer des fonctions d'assistant de direction.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Admissibilité	Cas pratique à l'aide d'un dossier documentaire	3 h coeff. 3
	Questions à réponse courte portant au choix du candidat sur : – la gestion des ressources humaines dans les organisations ; – la comptabilité et la finance ; – les problèmes économiques et sociaux ; – les enjeux de la France et de l'Union européenne	3 h coeff. 2
Admission	Entretien avec le jury	25 min coeff. 6

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Secrétaire administratif et SAENES 2025/2026

Externe, interne, 3^e voie,
examens professionnels

2024 • 416 pages

9782100869015 • 23,90 €



9 782100 869015



- Présentation du **concours** et du **métier**
- Toutes les **épreuves**
- Tout le **cours en fiches**
- La **méthodologie** pour réussir chaque épreuve
- Des **QCM, exercices, annales** pour réviser et s'entraîner
- Des **corrigés détaillés** pour s'évaluer et progresser
- Le programme de **révision**
- Nombreux **sujets d'annales supplémentaires** en ligne



Rédacteur territorial

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les rédacteurs territoriaux sont chargés de **fonctions administratives d'application**. Ils ont des tâches de gestion administrative, budgétaire et comptable, et participent à la rédaction des actes juridiques. Ils contribuent à l'élaboration et à la réalisation des actions de communication, d'animation et de développement économique, social, culturel et sportif de la collectivité.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Concours externe		
Admissibilité	Rédaction d'une note	3 h coeff. 1
	Réponses à une série de questions portant, au choix sur : – Les finances publiques – Le droit public – L'action sanitaire et sociale – Le droit civil	3 h coeff. 1
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 1
Concours interne et 3 ^e voie		
Admissibilité	Réponses à une série de questions portant, au choix sur : – Les finances publiques – Le droit public – L'action sanitaire et sociale – Le droit civil	3 h coeff. 1
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Concours Rédacteur territorial et principal 2025/2026

Externe, interne, 3^e voie,
examens professionnels
2024 • 464 pages
9782100868988 • 24,90 €



- Toutes les épreuves
- Tout le cours en fiches
- La méthodologie pour réussir chaque épreuve
- Des QCM, exercices d'entraînement et des sujets d'annales pour réviser et s'entraîner
- Des corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser



Technicien de police technique et scientifique

➤ DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Le technicien de police technique et scientifique (TPTS) **prend part aux missions de police judiciaire** (constater des infractions à la loi pénale française, trouver des preuves et arrêter les responsables).

Il exerce ses fonctions dans l'une des sections des laboratoires de police scientifique (biologie, toxicologie, stupéfiants...), dans les services régionaux ou locaux d'identité judiciaire, dans les services locaux de police technique ou les bases techniques, mais également dans les services régionaux ou locaux d'informatique et traces technologiques.

Ses missions dépendent de son affectation, il peut être amené à :

- assister les ingénieurs de police technique et scientifique dans les analyses et examens techniques et scientifiques ;
- participer à la conception et à la validation de méthodes d'analyses et du matériel scientifique ;
- concourir à la recherche et à l'exploitation des traces et indices indispensables à l'identification des auteurs d'infractions ;
- conduire des investigations techniques et scientifiques sur une scène d'infraction dans le cadre d'une enquête pénale en établissant un premier diagnostic technique et scientifique ;
- alimenter les grands fichiers nationaux d'identification ;
- assurer un rôle d'encadrement d'unité spécialisée.

Le métier de technicien de la PTS **comporte une grande partie administrative.**

Il faut rédiger les rapports après chaque analyse, gérer les archives ou encore organiser et créer des albums photographiques pour regrouper les preuves et les indices dans un même dossier.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Admissibilité	Étude d'un texte	2 h 30 coeff. 2
	QCM ou QRC et/ou résolution de problèmes (portant sur les matières : mathématiques, biologie/SVT et chimie)	2 h coeff. 3
	Tests psychotechniques	2 h
Admission	Entretien avec le jury	25 min coeff. 5
	Épreuve facultative de langue (conversation en langue étrangère : anglais, allemand, espagnol ou italien)	15 min

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

TPTS - Technicien de police technique et scientifique 2025/2026

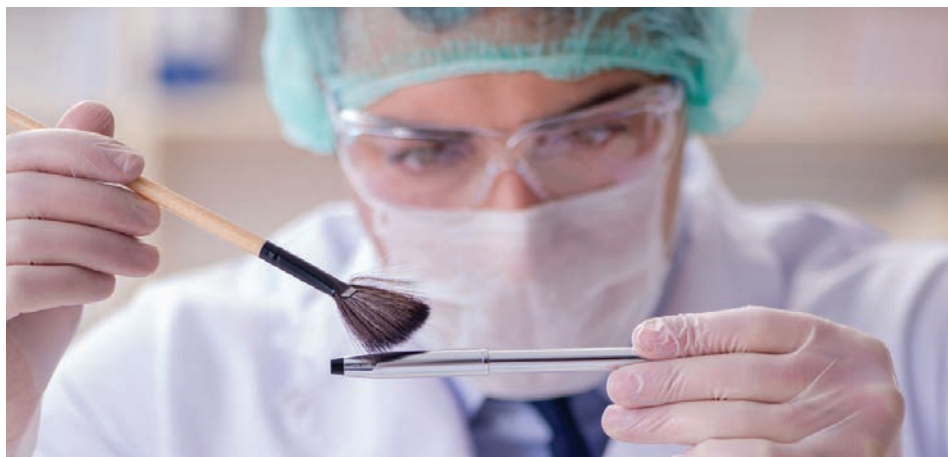
Janvier 2025 • 424 pages
9782100876570 • 26,90 €



9 782100 876570



- **Toutes les épreuves** : QCM, tests psychotechniques, entretien avec le jury, épreuve facultative de langue étrangère
- Plus de **100 exercices** et les **sujets 2024 corrigés**
- Les plus en ligne : des **sujets d'annales corrigés**



Gardien de la paix

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Agent de la police nationale, le gardien de la paix intervient **en cas d'infraction, suite à un appel d'urgence, ou pour des troubles sur la voie publique.**

Il peut être affecté à la surveillance des gares et des aéroports, des postes frontières ou à la Bac (brigade anticriminalité).

Dans certains cas, il participe aux **missions de la police judiciaire**. Le maintien de l'ordre public est assuré par les agents des CRS (compagnies républicaines de sécurité) ou les membres d'unités d'intervention telles que le Raid.

Une **excellente santé physique et mentale, un sens moral et des aptitudes au contact** sont indispensables à la pratique du métier.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Épreuves écrites	Cas pratiques	2 h coeff. 4	
	QCM de culture générale QCM de langue étrangère	1 h	coeff. 2 coeff. 1
	Tests psychotechniques	2 h	
Épreuves sportives et orales	Parcours d'habilité motrice Test d'endurance cardio-respiratoire	coeff. 4	
	Entretien avec le jury	25 min coeff. 5	

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Gardien de la paix 2025/2026

Externe et interne

Mars 2025 • 320 pages

9782100876655 • 21,90 €



9 782100 876655



- Présentation du concours et du métier
- Toutes les épreuves
- Tout le cours en fiches
- La méthodologie pour réussir chaque épreuve
- Des QCM, exercices d'entraînement, sujets d'annales pour réviser et s'entraîner
- Des corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser
- Les plus en ligne : synthèses d'actu + sujets corrigés



► ORGANISEZ ET PLANIFIEZ VOS RÉVISIONS

EN 60 JOURS

Devenez Gardien de la paix en 60 jours

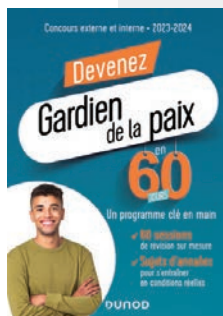
Externe et interne

2023 • 288 pages

9782100848812 • 20,90 €



9 782100 848812



- Une préparation complète aux épreuves de sélection
- Un planning adapté et progressif sur 60 jours
- Chaque jour, un cours et des entraînements portant sur deux à trois matières différentes
- Tout pour s'exercer en conditions réelles sur les sujets d'annales corrigés

Sous-officier de gendarmerie

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Le sous-officier de gendarmerie **constate les crimes et délits, rassemble les preuves et recherche les auteurs.**

Affecté dans la gendarmerie départementale et mobile, il est **chargé de la sécurité publique** : police de la circulation routière, recherche du renseignement, missions de secours et d'assistance.

Il peut aussi **œuvrer dans le cadre de la défense militaire** : contrôle des armes conventionnelles et nucléaires, recueil de renseignements, protection des individus, opérations à l'étranger...

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Concours externe		
Admissibilité	Composition de culture générale	3 h coeff. 7
Admission	Inventaires de personnalité	—
	Entretien avec un psychologue	—
	Entretien avec le jury	20 min coeff. 7
	Épreuve sportive	coeff. 3
	Évaluation numérique	30 min coeff. 1
Concours interne		
Admissibilité	Composition connaissances professionnelles	4 h coeff. 7
Admission	Entretien avec un jury avec appui d'un dossier professionnel	25 min coeff. 7

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Sous-officier de gendarmerie 2025/2026

Externe et interne

Mars 2025 • 352 pages

9782100876303 • 21,90 €



9 782100 876303



- Toutes les **épreuves**
- **90 questions-types** de l'inventaire de personnalité
- Les connaissances **en fiches** synthétiques à maîtriser
- Les **bonnes méthodes** pour réussir
- Des **QCM, exercices, et 8 annales corrigés** pour s'évaluer et progresser
- Des **sujets d'annales et l'actu des 6 derniers mois** offerts sur le site www.dunod.com



► ORGANISEZ ET PLANIFIEZ VOS RÉVISIONS

EN 60 JOURS

Devenez sous-officier de gendarmerie en 60 jours

Externe et interne

2023 • 256 pages

9782100848805 • 20,90 €



9 782100 848805



- Une **préparation complète** aux épreuves
- Un **planning adapté et progressif** sur 60 jours
- Chaque jour, un **cours et des entraînements** portant sur deux à trois matières différentes
- Tout pour s'exercer en conditions réelles sur les **sujets d'annales corrigés**

Surveillant pénitentiaire

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les **surveillants pénitentiaires** interviennent dans les **maisons d’arrêt ou établissements pour peine**. Ils prennent en charge les personnes confiées par les autorités judiciaires, en assurent la garde et la surveillance des détenus. Ils participent également à leur réinsertion aux côtés des services pénitentiaires d’insertion et de probation (SPIP) et des partenaires.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Admissibilité	Questions de raisonnement logique	3 h coeff. 3
	QCM de culture générale	
	Compte-rendu d’incident	
Admission	Tests psychotechniques et entretien avec un psychologue	—
	Épreuves physiques : course de demi-fond, course de vitesse et lancer de poids	Coeff. 2
	Entretien avec le jury	20 min Coeff. 5

► PRÉPAREZ VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Surveillant pénitentiaire

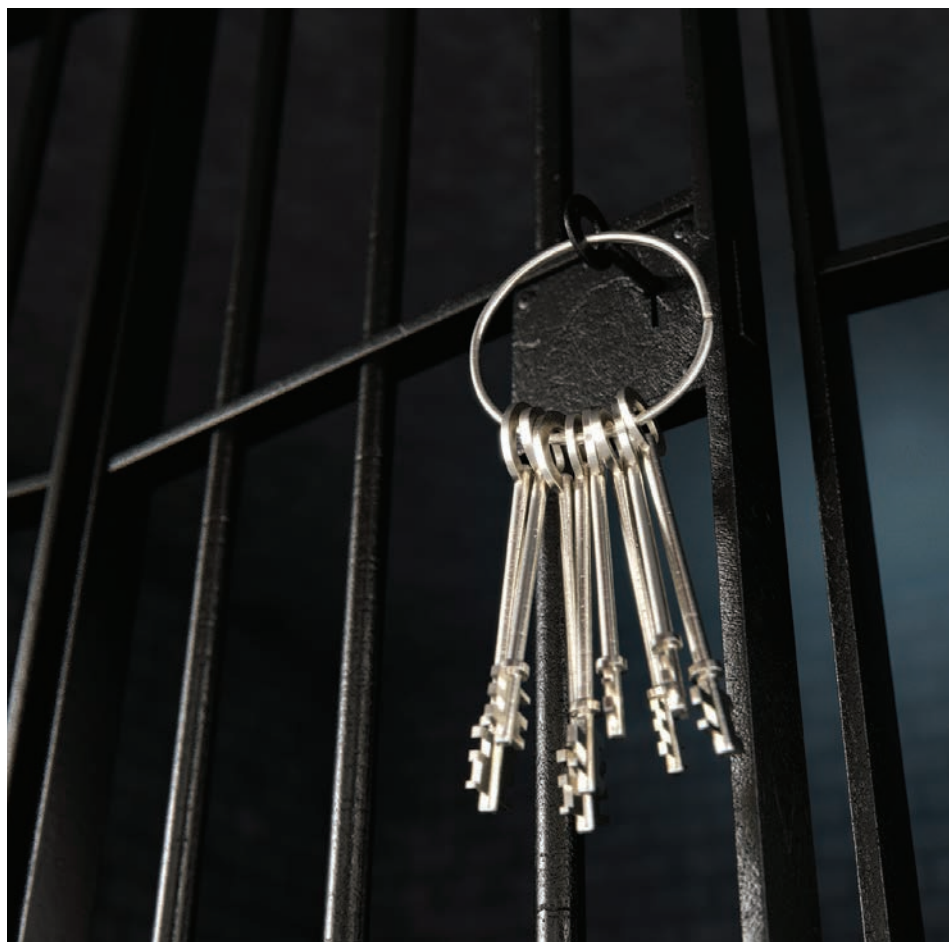
Août 2025 • 272 pages
9782100880942 • 21,90 €



9 782100 880942



- Toutes les **épreuves**
- Tout le **cours en fiches synthétiques**
- La **méthodologie** pour réussir chaque épreuve
- Des **QCM**, des **exercices**, des **annales** pour réviser et s'entraîner
- Les **corrigés détaillés** pour s'évaluer et progresser
- **Les plus en ligne** : sujets corrigés supplémentaires



Animateur territorial
Animateur principal

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les animateurs territoriaux **coordonnent et mettent en œuvre des activités d'animation**.

Ils interviennent dans le **secteur périscolaire** et dans les **domaines de l'animation** des quartiers, de la médiation sociale, de la cohésion sociale, du développement rural et de la politique du développement social urbain.

Ils peuvent participer à la **mise en place de mesures d'insertion**.

Ils interviennent également au sein de **structures d'accueil ou d'hébergement**, ainsi que dans **l'organisation d'activités de loisirs**.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Animateur territorial		
Admissibilité	3 à 5 questions portant sur l'animation sociale, socio-éducative ou culturelle, dans les collectivités territoriales	3 h coeff. 1
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 1
Animateur territorial principal		
Admissibilité	Rédaction d'un rapport à partir des éléments d'un dossier portant sur l'animation sociale, socio-éducative ou culturelle	3 h coeff. 1
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Animateur territorial, animateur principal 2025/2026

Externe, interne, 3^e voie
et examen professionnel
2024 • 448 pages
9782100869046 • 24,90 €



- Présentation des concours et des métiers
- Toutes les épreuves
- Tout le cours en fiches
- La méthodologie pour réussir chaque épreuve
- Des entraînements, des annales pour réviser et s'entraîner
- Des corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser
- Les plus en ligne : sujets corrigés supplémentaires



Assistant territorial et Assistant principal de conservation du patrimoine et des bibliothèques

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques sont affectés, en fonction de leur formation, dans un service ou établissement correspondant à l'une des spécialités suivantes : **musée, bibliothèque, archives, documentation**. Dans chacune de leurs spécialités, ils contribuent au **développement d'actions culturelles et éducatives**.

Ils participent, sous l'autorité d'un supérieur hiérarchique, aux responsabilités dans le traitement, la mise en valeur, la conservation des collections et la recherche documentaire.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Assistant territorial		
Admissibilité	Rédaction d'une note	3 h coeff. 3
	Questionnaire de 3 à 5 questions destinées à vérifier les connaissances du candidat dans la spécialité choisie	3 h coeff. 3
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 3
Épreuves facultatives	Traduction d'un texte en langue étrangère	2 h coeff. 1
	Épreuve orale d'informatique portant sur les multimédias	20 min coeff. 1

Assistant territorial principal		
Admissibilité	Rédaction d'une note	3 h coeff. 3
Admission	Entretien avec le jury	20 min coeff. 3
Épreuves facultatives	Traduction d'un texte en langue étrangère	2 h coeff. 1
	Épreuve orale d'informatique portant sur les multimédias	20 min coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques 25/26

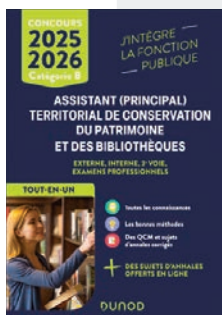
Externe, interne, 3^e voie et examens professionnels

2024 • 304 pages

9782100868957 • 22,90 €



9 782100 868957



- Présentation des concours et des métiers
- Toutes les épreuves
- Tout le cours en fiches
- La méthodologie pour réussir chaque épreuve
- Des entraînements, des annales pour réviser et s'entraîner
- Des corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser
- Les plus en ligne : des sujets corrigés supplémentaires



Assistant médico-administratif

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

L'assistant médico-administratif **accueille et renseigne les patients**, traite et coordonne les **opérations et informations médico-administratives du patient**, gère **les rendez-vous et les plannings** des médecins, gère, saisie et classe les informations relatives au dossier patient.

Il peut exercer dans des établissements hospitaliers, médico-sociaux ou centres de santé.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Concours externe		
Admissibilité	Sélection sur dossier	—
Admission	Entretien avec le jury (présentation, mise en situation professionnelle et questions courtes sur une partie du programme)	30 min coeff. 4
Concours interne		
Admissibilité	Cas pratique avec mise en situation s'appuyant sur un dossier documentaire	3 h coeff. 3
	Série de questions à réponse courte	3 h coeff. 2
Admission	Entretien avec le jury (présentation, RAEP)	30 min coeff. 4

➤ PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Assistant médico-administratif 2025/2026

Externe et interne

Branche Secrétariat
médical

Mai 2025 • 272 pages

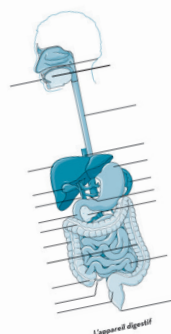
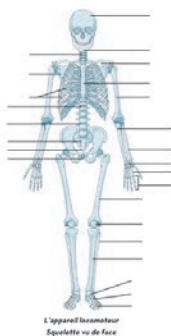
9782100879793 • 23,00 €



9 782100 879793



- Présentation du concours et du métier
- Toutes les épreuves
- Toute la terminologie médicale
- Tout le cours en fiches synthétiques
- La méthodologie pour réussir chaque épreuve
- Des QCM, exercices d'entraînement et des sujets d'annales pour réviser et progresser
- Des corrigés détaillés pour s'évaluer et progresser
- Les plus en ligne : schémas en couleur à légender pour réviser la terminologie médicale



Adjoint des cadres hospitaliers

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

L'adjoint des cadres hospitaliers est un agent administratif qui **assure la gestion administrative et financière des projets** qu'on lui communique et qui exécute les décisions pour la bonne marche des missions.

Il est souvent le responsable d'une ou de plusieurs branches administratives dans un établissement de santé (hôpital, clinique, maison de retraite, etc.) et travaille généralement sous l'autorité d'un directeur ou d'un directeur adjoint.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Concours externe		
Admissibilité	Sélection sur dossier	—
Admission	Entretien avec le jury	30 min coeff. 4
Concours interne		
Admissibilité	Cas pratique avec mise en situation s'appuyant sur un dossier	3 h coeff. 3
	Série de huit à dix questions à réponse courte (finances publiques, droit hospitalier, gestion des ressources humaines, etc.)	3 h coeff. 2
Admission	Entretien avec le jury	30 min coeff. 4

➤ PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Adjoint des cadres hospitaliers 2025/2026

Externe et interne

Février 2025 • 304 pages

9782100861743 • 23,00 €



9 782100 861743



- Les modalités du **concours**
- Des **conseils méthodologiques**
- Le droit hospitalier et public sous forme de **questions/réponses**
- La gestion administrative, le statut des fonctionnaires et les droits des patients
- Des **exemples de sujets** avec éléments de réponse
- La branche Gestion économique, finances et logistique **offerte en ligne**



Auxiliaire de puériculture territorial

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

L'auxiliaire de puériculture territorial travaille **dans des crèches et autres structures d'accueil** des jeunes enfants relevant des collectivités territoriales. Il participe à l'élaboration et au suivi du projet de vie de l'établissement. Il prend en charge l'enfant individuellement et en groupe, collabore à la distribution des soins quotidiens et mène les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Pré-requis

Le concours est ouvert aux candidats titulaires du diplôme d'État d'auxiliaire de puériculture, du certificat d'aptitude aux fonctions d'auxiliaire de puériculture et du diplôme professionnel d'auxiliaire de puériculture.

L'épreuve

Admission	Entretien avec le jury	15 min Note éliminatoire < 5/20
------------------	------------------------	---

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Auxiliaire de puériculture territorial 2025/2026

2024 • 304 pages

9782100868940 • 20,90 €



9 782100 868940



- Tout le cours
- Les **connaissances** indispensables (collectivités territoriales et culture sanitaire et sociale)
- Les **savoir-faire** et **savoir-être**
- La **méthodologie** pour réussir l'épreuve orale
- Des **QCM** et **exercices d'entraînement**
- Des questions **corrigées** détaillées pour se préparer à l'épreuve orale



VOUS AVEZ UN NIVEAU BAC + 3 ET PLUS

Filière administrative – Fonction publique territoriale Catégorie A

Attaché territorial / Attaché principal

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les **attachés territoriaux** exercent leurs fonctions sous l'autorité des directeurs généraux des services des départements et des régions, des secrétaires (généraux ou des communes) ou des directeurs d'établissements publics...

Ils participent à **la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées dans les domaines administratif, financier, économique, sanitaire et social**. Ils peuvent ainsi se voir confier des missions, des études ou des fonctions comportant des responsabilités particulières, notamment en matière de gestion des ressources humaines, de gestion des achats et des marchés publics, de gestion financière et de contrôle de gestion, de gestion immobilière et foncière et de conseil juridique. Ils peuvent également être chargés des actions de communication.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Concours externe		
Admissibilité	Composition portant sur un sujet d'ordre général relatif à la place et au rôle des collectivités territoriales dans les problématiques locales	4 h coeff. 3
	Rédaction d'une note	4 h coeff. 4
Admission	Entretien avec le jury	25 min coeff. 4
	Épreuve orale de langue vivante	15 min coeff. 1
Concours interne		
Admissibilité	Rédaction d'un rapport	4 h coeff. 4
Admission	Entretien avec le jury	25 min coeff. 5
Épreuve facultative	Épreuve orale de langue étrangère	15 min coeff. 1

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

Attaché territorial, Attaché principal 2026

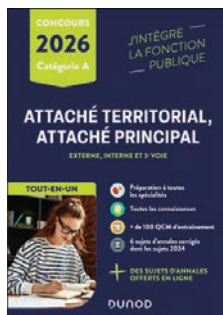
Externe, interne, 3^e voie

Sept. 2025 • 384 pages

9782100880188 • 24,90 €



9 782100 880188



- Présentation du **concours** et du **métier**
- Tout le **cours en fiches**
- Des **QCM** et des **exercices d'entraînement**
- Les **sujets d'annales** de la dernière session corrigés et commentés
- Des **sujets corrigés** supplémentaires téléchargeables en ligne



LES + EN LIGNE



Retrouvez
de **nombreux sujets
corrigés des dernières
annales** portant
sur chacune
des spécialités

Infirmier de l'Éducation nationale

► DÉCOUVREZ LES MISSIONS

Les infirmiers des administrations de l'État accomplissent **les actes professionnels et dispensent les soins infirmiers sur prescription ou conseil médical**. Ils sont affectés dans les établissements d'enseignement et participent aux actions de prévention et d'éducation à la santé auprès des élèves et des étudiants. Ils assurent un accompagnement et un suivi personnalisé des élèves tout au long de leur scolarité.

► REPÉREZ LES ÉPREUVES

Admissibilité	Réponse(s) à une ou plusieurs question(s) concernant l'exercice de la profession d'infirmier	3 h coeff. 1
Admission	Entretien avec le jury	30 min coeff. 2

► PRÉPAREZ-VOUS PAS À PAS

TOUT-EN-UN

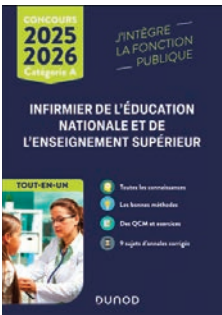
**Infirmier de
l'Éducation nationale
et de l'enseignement
supérieur
2025/2026**

2024 • 240 pages

9782100869022 • 18,90 €



9 782100 869022



- **Tout le cours** : les connaissances indispensables sur la culture sanitaire et sociale
- **Méthodologie** pour les épreuves d'admissibilité et d'admission
- Des **sujets d'annales et inédits** pour s'entraîner
- Des **corrigés** détaillés pour s'évaluer et progresser

Les métiers **ITRF** sont répartis en **8 branches d'activité professionnelle** (BAP), qui regroupent un ensemble de métiers sous une thématique commune.



Notre ouvrage aborde la BAP J : Gestion et Pilotage. Soit 35 emplois-types **répartis en 8 familles d'activités professionnelles de catégories A, B, et C** :

- Formation continue, orientation et insertion professionnelle
- Partenariat, valorisation de la recherche, coopération internationale
- Administration et pilotage
- Ressources humaines
- Gestion financière et comptable
- Affaires juridiques

Les concours comportent des épreuves de nature diverse, selon le métier visé : épreuves écrites d'admissibilité (QCM, QROC, rédaction d'une note, résolution d'un cas pratique...), épreuves d'admission (entretien oral avec un jury, questions-réponses, CV, lettre de motivation...).

Réussir les concours ITRF

CATÉGORIES A, B, C - OPTION GESTION ET PILOTAGE

- **Présentation des concours**
- **Méthodologies illustrées**
- **Attentes des jurys**
- **1570 questions d'Annales corrigées** et classées en 14 thèmes
- **Compléments en ligne** offerts
- **Cahier détachable de coupons de tirage au sort**

Janvier 2025 – 320 pages

9782100871421 – 23,90 €



Catégories A, A+

IRA 1000 QCM

Catégories A

Externe, interne, 3^e voie

2024 • 192 pages • 9782100861767 • 16,90 €



9 782100 861767

- **1000 QCM** organisés par thématiques : culture administrative et juridique, finances publiques, institutions européennes, culture numérique
- Des **réponses détaillées**



L'épreuve orale des concours de la fonction publique

Catégories A, A +

Motivation, Institutions, Management

2024 • 176 pages • 9782100869053 • 17,90 €



9 782100 869053

- La **méthodologie complète**
- Les **intentions du jury**
- Les éléments à mettre en avant
- Tout ce qui doit être évité
- Toutes les clés pour réussir



Note, rapport et cas pratique

Méthodologie et sujets corrigés

2024 • 352 pages • 9782100862290 • 20,90 €



9 782100 862290

- Une **présentation de l'épreuve**
- Les règles formelles
- Une méthodologie en 5 étapes
- 5 sujets d'entraînement avec corrigés
- Une boîte à outils



Les politiques du travail en France

Catégories A, A +

2022 • 320 pages • 9782100832095 • 24,90 €



9 782100 832095

- L'état des lieux
- Les problèmes posés
- Les perspectives pour y répondre
- Les éléments d'actualité les plus récents



Questions sociales

INSP, IEP, EN3S, concours hospitaliers

Juin 2025 • 496 pages • 9782100881093 • 35,90 €



9 782100 881093

- 50 mini-dissertations couvrant l'ensemble des questions sociales, offrant un contenu à la fois complet et synthétique
- Une approche problématisée pour réviser les notions clés tout en s'adaptant à la méthodologie des concours
- Un ouvrage à jour de la loi de finances 2025 et du nouvel agenda administratif et social du gouvernement



ET POUR ALLER PLUS LOIN



Le manuel de référence
sur les finances publiques
Les finances publiques

Juin 2025 • 9782100879809 • 25,90 €



9 782100 879809



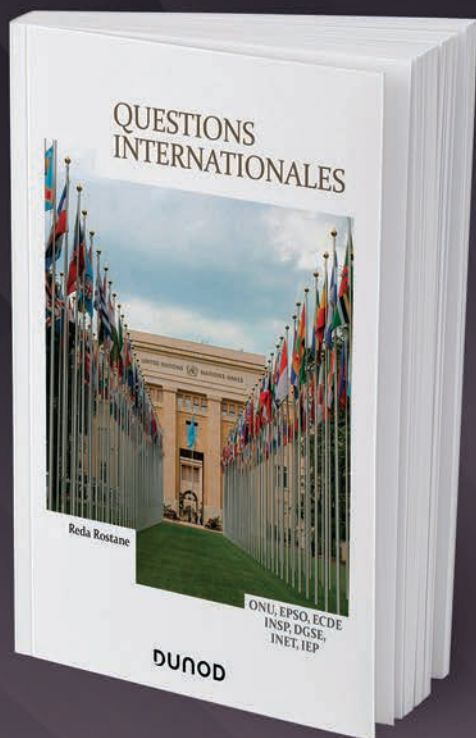
Le seul ouvrage de synthèse sur la politique
monétaire et ses enjeux contemporains
Monnaies, culture et actualité monétaires

2021 • 9782100817771 • 22,90 €



9 782100 817771

Boostez votre préparation avec un guide incontournable sur les enjeux mondiaux !



- Des **chapitres problématisés** mêlant théorie et pratique sur les relations internationales, le droit international et les enjeux géopolitiques actuels.
- Des **sujets d'entraînement** pour vous préparer concrètement aux épreuves.
- Des **auteurs experts**, avec des cursus pluridisciplinaires et un réseau de professionnels, vous apportent des conseils précieux pour aborder les concours avec sérénité.

Questions internationales
INSP, INET, IEP, ONU



9782100877713
Août 2025
34,00 €

DUNOD
une page d'avance

ACTUS CONCOURS

Comment réussir les concours de la fonction publique avec Dunod ?

Retrouvez sur notre site, toutes les actus liées à la préparation des concours.

Pour chaque concours de la fonction publique, une **page d'actualité** est proposée avec :

- Une **présentation** du métier
- Les **missions**, les qualités requises
- Les **conditions** d'accès et les **dates** du concours
- Les **épreuves** du concours
- Notre offre d'**ouvrages disponibles** pour vous aider à préparer le concours
- Des **extraits** de livres
- Des **interviews** de nos auteurs

Ainsi que des **articles** sur la fonction publique et son organisation :

CATÉGORIES A, B, C ?

Pour en savoir plus sur les catégories A, B, C et la fonction publique et l'organisation des concours

- Les trois fonctions publiques : territoriale, État et hospitalière
- Les différentes catégories de concours de la fonction publique
- Les différents types de concours de la fonction publique

Découvrez un article dédié à ce sujet.

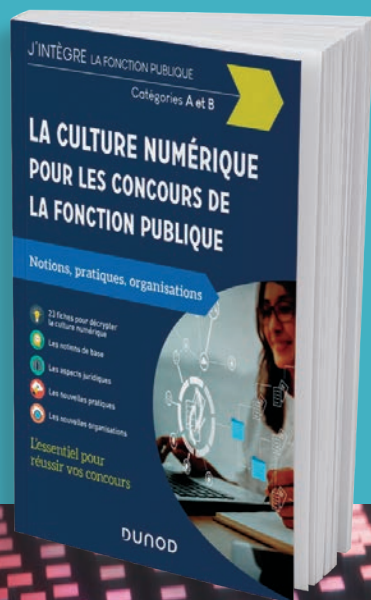


Nos actus disponibles en ligne !

Surveillant pénitentiaire
Contrôleur des douanes
Gardien de la paix
Gendarme,
Sous-officier de gendarmerie
ATSEM/ASEM
Agent des finances publiques,
douanes et CCRF
Rédacteur territorial
Gendarme Adjoint Volontaire
Secrétaire administratif et SAENES
Adjoint administratif d'État...



Comprendre et réussir les épreuves de culture numérique



La culture numérique pour les concours de la fonction publique

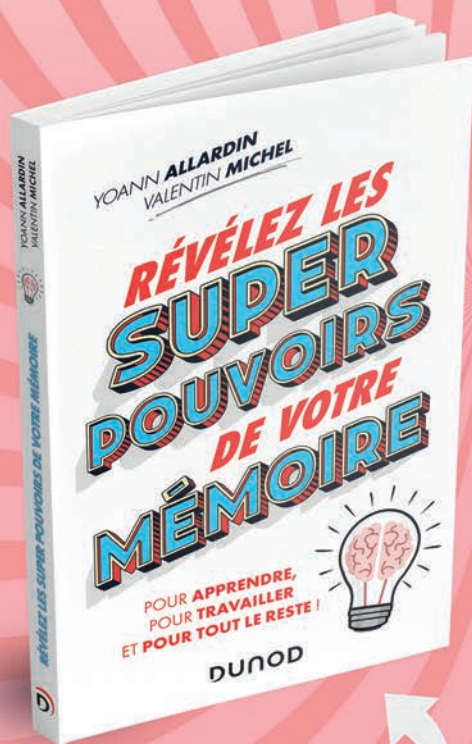
- Une vision **synthétique** et **actualisée** de la culture numérique
- Sous **forme de fiches**
- Pour réussir **les écrits** et **les oraux**



2023 • 144 pages
16,90 €

La préparation **complète** pour les concours
des catégories **A** et **B**

Les softskills pour réussir le concours !



Développez les supers-pouvoirs
de votre mémoire et brillez
le jour du concours !

2020 • 9782100810406 • 9,90 €



9 782100 810406



30 astuces d'hypnose personnelle
pour révéler vos compétences
et vos talents !

2022 • 9782100832354 • 14,90 €



9 782100 832354

MÉTHODOLOGIE ET ENTRAÎNEMENT

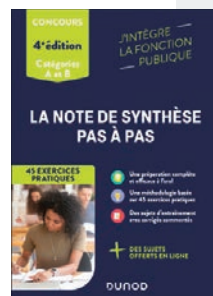
La note de synthèse pas à pas – Catégories A et B

45 exercices pratiques

Juillet 2025 • 288 pages • 9782100876662 • 19,00€



- Une **préparation complète** à l'épreuve de note de synthèse : description de l'épreuve et conseils méthodologiques
- Un **entraînement pas à pas** avec 45 exercices pratiques et leurs corrigés détaillés
- **2 sujets corrigés et commentés** afin de réaliser des notes de synthèse dans les conditions de l'épreuve
- Des **sujets corrigés supplémentaires** sur **dunod.com**



L'entretien avec le jury – Concours et examens professionnels – Catégories B et C

Les 150 questions les plus courantes

Avril 2025 • 224 pages • 9782100880225 • 17,90€



- Une **approche pratique** centrée sur les compétences métiers
- Des **questions « focus »** ciblées sur chaque branche (État, territoriale, hospitalière) et catégorie (B/C) s'adaptant ainsi au profil du candidat
- Un **décryptage complet de l'épreuve orale**, abordant tous les types de questions



Note, rapport et cas pratique

Méthodologie et sujets corrigés

2024 • 352 pages • 9782100862290 • 20,90€



- Une **présentation de l'épreuve**
- **Les règles formelles** : structures des devoirs, construction des phrases, règles d'écritures, style administratif...
- Une **méthodologie en 5 étapes**
- **4 sujets d'entraînement avec corrigés** détaillés étape par étape
- Une **boîte à outils** proposant des formules d'annonces de plan et d'enchaînement d'idées



TOUT-EN-UN

Réussir l'entretien – Catégories A, B et C

Intégrer la fonction publique et évoluer dans sa carrière

Mars 2025 • 240 pages • 9782100876310 • 16,90 €



9 782100 876310

- Une **préparation pas à pas** : parcours, motivation, comportement devant le jury, gestion du stress
- De **nombreuses questions types** des jurys
- Les connaissances essentielles sur l'administration
- Les règles de la **communication orale** : élocution, vocabulaire, gestuelle et regard
- L'analyse de plusieurs **parcours professionnels**



TOUT-EN-UN

La RAEP par l'exemple

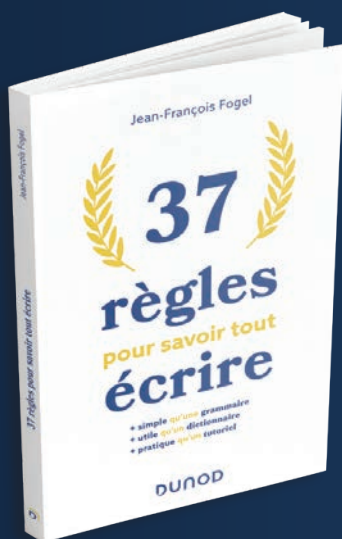
Intégrer la fonction publique et évoluer dans sa carrière

2022 • 240 pages • 9782100836710 • 16,90 €



9 782100 836710

- Une méthode pas à pas pour **élaborer un dossier personnalisé**
- Les **outils pour réussir l'oral**
- **5 parcours exemples détaillés** pour comprendre les enjeux et éviter les erreurs (sélectionner les informations de son CV, trouver le fil conducteur de sa présentation, rédiger son rapport...)



37 règles simples pour rédiger tous vos textes !

Le petit livre pratique qui s'adresse à ceux qui écrivent pour être lus

2023 • 9782100848492

96 pages • 9,90 €

Jean-François FOGEL



9 782100 848492

Certificat Voltaire - Objectif 700 points

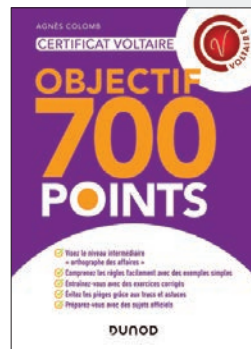
2021 • 264 pages • 9782100824717 • 21,90 €



Le Certificat Voltaire est une **validation de niveau en orthographe** reconnue par de **nombreuses écoles et entreprises : un sésame sur le CV !**

Cet ouvrage propose :

- Une **règle** exposée en termes simples
- Des **exercices** pour vous entraîner
- Des **trucs et astuces** pour vous permettre d'esquiver la difficulté abordée
- Visez jusqu'au niveau **orthographe des affaires**, soit 700 points



3 500 QCM de culture générale 2025/2026 – Catégories A et B

2024 • 448 pages • 9782100869039 • 19,90 €



- Des **fiches de cours** pour réviser
- **3 500 QCM** thématiques
- **10 concours blancs** corrigés
- **5 sujets d'annales** corrigés
- **Les + offerts** : l'actu des 6 derniers mois à télécharger sur **dunod.com**



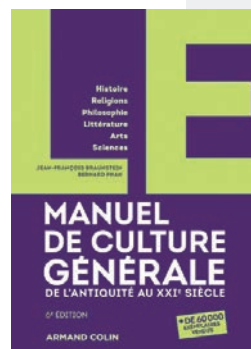
LE Manuel de Culture générale

De l'Antiquité au XXI^e siècle

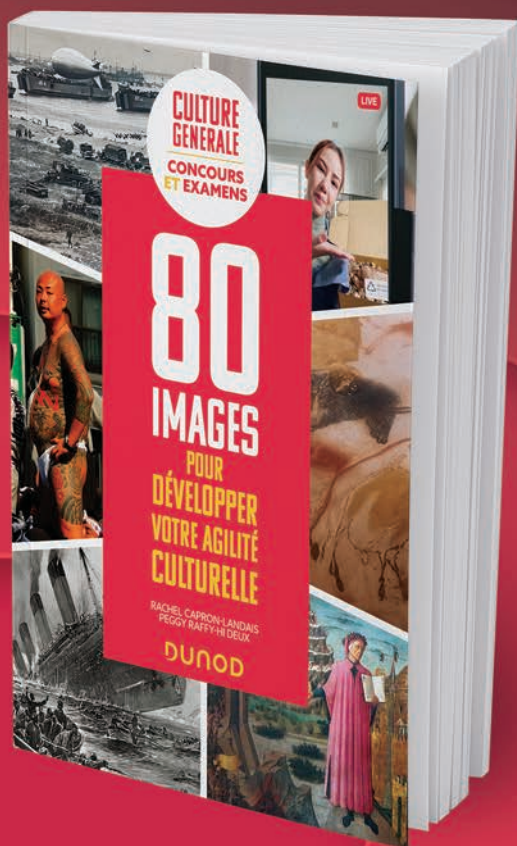
Juillet 2025 • 672 pages • 9782200641368 • 26,00 €



- Le « Braunstein/Phan » s'est imposé comme la **référence de la culture générale**



LA CULTURE GÉNÉRALE RÉINVENTÉE POUR RÉUSSIR VOS CONCOURS !



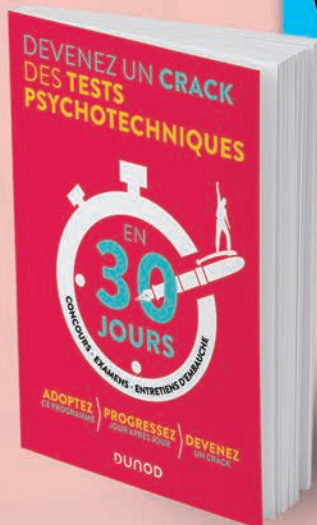
- **80 images** soigneusement sélectionnées avec des prolongements pour chaque thème (histoire, politique, économie, arts, etc)
- Des **conseils méthodologiques** pour aborder sereinement vos épreuves
- Une **structure flexible** pour s'adapter à votre rythme de révision



Mai 2025
9782100870301
25,90 €

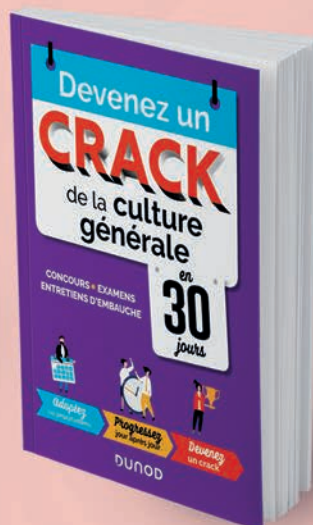
DUNOD
une page d'avance

30 *Jours* POUR ÊTRE UN **CRACK!**



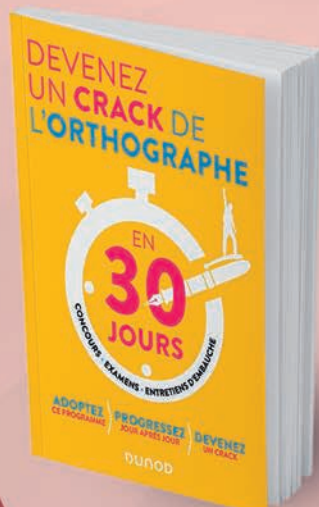
9 782100 862276

19,90 €



9 782100 801756

19,90 €



9 782100 824359

19,90 €

- ✓ Un parcours d'apprentissage en 30 jours
- ✓ Des quiz, de l'entraînement, de la méthode
- ✓ Un test chronométré

**Et réussir concours, examens
et tests de recrutement !**

Les collectivités territoriales 2025

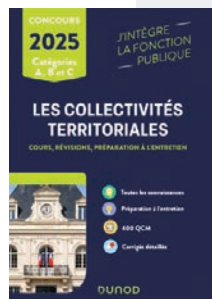
Catégories A et B

Janvier 2025 • 304 pages • 9782100876051 • 16,90 €



9 782100 876051

- **41 fiches synthétiques** pour maîtriser les savoirs
- **400 QCM corrigés** pour réviser et progresser
- La **préparation à l'entretien** pour réussir l'oral
- À jour des **dernières réformes**



Collectivités territoriales, c'est facile 2025-2026

Catégories A, B et C

Avril 2025 • 176 pages • 9782100874644 • 14,90 €



9 782100 874644

- **72 fiches de révision** clés en main
- Les **fondamentaux** de la fonction publique territoriale
- La préparation aux **épreuves écrites et orales**



Les collectivités territoriales en fiches et QCM 2025

Catégories A, B et C

Janvier 2025 • 256 pages • 9782100876068 • 13,90 €



9 782100 876068

- **18 fiches synthétiques**
- De nombreux **tableaux** et **schémas**
- **600 QCM corrigés** pour réviser et progresser



Droit public 2025/2026

Catégories A et B

Droit constitutionnel – Droit administratif

Finances publiques – Institutions européennes

2024 • 224 pages • 9782100870127 • 17,90 €



- 40 fiches de cours
- Les bonnes méthodes
- 20 questions types corrigées
- 200 QCM corrigés répartis par thèmes



Les politiques publiques 2025/2026

Catégories A et B

Enjeux, acteurs et dispositifs

2024 • 320 pages • 9782100862245 • 22,90 €



- 14 chapitres pour décrypter les politiques publiques
- 47 sujets d'écrits
- 75 questions types pour les oraux
- À jour des dernières réformes



Les finances publiques 2025/2026

Catégories A et B

Contexte, enjeux, acteurs

Mars 2025 • 256 pages • 9782100865970 • 17,90 €



- Tout le cours à connaître
- 80 QCM corrigés pour réviser et progresser
- 5 sujets d'écrit et 13 sujets d'oral corrigés pour s'entraîner
- Toutes les dernières évolutions liées à la loi de finances pour 2025



Finances Publiques

IEP – Concours administratifs

Juin 2025 • 464 pages • 9782100879809 • 25, 90 €



Un manuel didactique, illustré de nombreux graphiques, tableaux et encadrés



LE GUIDE INCONTOURNABLE POUR RÉUSSIR LES CONCOURS D'ENTRÉE À L'ENM !



Sélectifs mais accessibles
avec la bonne méthode,
les concours d'accès
à l'**École Nationale de
la Magistrature** nécessitent
une préparation rigoureuse
et efficace.

Grâce à ses **250 questions-réponses**, cet ouvrage vous accompagne à chaque étape de votre parcours :

- Comprendre les voies d'accès et la **réalité du métier**
- **À jour de la réforme des voies d'accès**
- Adopter une **méthode de travail efficace et progressive**
- Bénéficier des **conseils d'un magistrat** et enseignant expérimenté



Juillet 2025
9782100882090
16,90 €

DUNOD
une page d'avance

TESTS PSYCHOTECHNIQUES

Tests de mathématiques et de raisonnement logique

Police, gendarmerie, douanes, administration pénitentiaire

2022 • 288 pages • 9782100831807 • 17,90 €



- Les **bonnes méthodes**
- **Plus de 500 tests** de raisonnement logique et de mathématiques
- Des **sujets d'annales** et **questions inédites**
- Des **corrigés détaillés**



Le grand livre des tests psychotechniques 2025/2026

Catégories A, B et C

Février 2025 • 384 pages • 9782100876228 • 21,90 €



- Une **préparation optimale et complète** aux tests
- **Des quiz** pour évaluer son niveau
- **Les méthodes clés** pour réussir
- **1000 exercices corrigés**



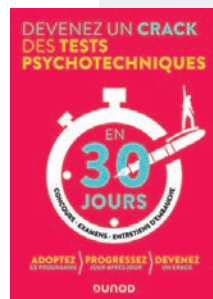
Devenez un crack des tests psychotechniques en 30 jours

2024 • 360 pages • 9782100862276 • 19,90 €



Pour vos concours, examens, tests de recrutement

- Un **parcours d'apprentissage** en 30 jours
- **Chaque jour** : un quiz, une méthodo, des exercices
- Un **test chronométré** pour s'évaluer en situation réelle



Entraînement intensif aux tests de logique et psychotechniques 2024/2025

Catégories A, B et C

2024 • 288 pages • 9782100862283 • 14,90 €



- Des **fiches méthodes** pour tous les types de tests
- **700 exercices** de difficultés progressives corrigés
- **20 concours blancs** pour s'entraîner en situation réelle



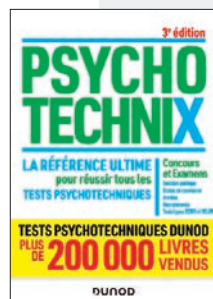
PsychotechniX

La référence ultime pour réussir les tests psychotechniques

2023 • 544 pages • 9782100848638 • 28,90 €



- Une méthodologie innovante en 4 étapes :
 - **Découvrir** tous les types de **tests en s'exerçant**
 - **Réviser les connaissances** indispensables et choisir les stratégies gagnantes
 - **S'entraîner** avec plus de 1 000 exercices de difficulté croissante
 - **Se préparer** avec 2 épreuves types chronométrées et corrigées



NOTES

A series of horizontal dotted lines for writing notes.





Prêt à réussir votre concours ?

Retrouvez tous nos titres

- ✓ Chez votre libraire habituel
- ✓ Sur notre site **dunod.com**

Besoin de plus d'infos ?

Consultez des extraits en ligne...

- ✓ Feuilletez des extraits de tous nos livres sur **dunod.com**



JE DÉCOUVRE UN EXTRAIT

Vous êtes plutôt ebook ?

Nos ouvrages sont aussi disponibles dans ce format !

- ✓ Retrouvez les directement sur **dunod.com**
ou sur le site de votre revendeur préféré...



J'ACHÈTE L'EBOOK

Des contenus complémentaires gratuits ?

Dunod vous en propose toujours **+**

- ✓ Un grand nombre de nos titres sont proposés avec des « + en ligne », disponibles exclusivement sur notre site **dunod.com**
Il peut s'agir par exemples de sujets d'annales, de concours blancs...
Ceux-ci sont accessibles facilement depuis la fiche ouvrage.
Pour en savoir plus, rendez-vous ici : **dunod.com/les-plus-en-ligne-dunod**



Vous hésitez encore ?

N'hésitez pas à contacter notre Service Client

- ✓ Par téléphone : **01 41 23 67 21**
- ✓ Par mail à **infos@dunod.com**

Les prix indiqués sont les prix publics TTC valables jusqu'au 31/12/2025.
Ils sont donnés à titre indicatif, sous réserve de modifications.

UNE OFFRE COMPLÈTE AVEC DEUX COLLECTIONS POUR RÉUSSIR



COLLECTION **J'INTÈGRE LA FONCTION PUBLIQUE**

Une préparation
intégrale et
pas à pas



COLLECTION **MON CONCOURS EN 60 JOURS**

Un programme
clé en main
pour se préparer
sans stress

- Les livres de préparation complète :
LES « TOUT-EN-UN »
- Les livres de révision :
LES FICHES + QCM
- Les livres d'entraînement :
LES ANNALES CORRIGÉES

- Un planning adapté
et progressif sur 60 jours :
**COURS + ENTRAÎNEMENT
+ SUJETS D'ANNALES**

Extraits des ouvrages
disponibles en feuilletage
sur **dunod.com**

DUNOD
une page d'avance